

DOKUMEN/BUKU FORMULIR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL



**UNIT PENJAMINAN MUTU
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
2022**

DOKUMEN FORMULIR

STANDAR PENDIDIKAN, STANDAR PENELITIAN, STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, STANDAR KELEMBAGAAN, STANDAR KAMPUS MERDEKA, DAN STANDAR MERDEKA BELAJAR FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA

1. Formulir Standar Pendidikan

No.	Kode No.	Nama Formulir
1.	FTK.FORM.PEND.01.01	Formulir Kompetensi Lulusan
2.	FTK.FORM.PEND.01.02	Formulir Isi Pembelajaran
3.	FTK.FORM.PEND.01.03	Formulir Proses Pembelajaran
4.	FTK.FORM.PEND.01.04	Formulir Penilaian Pembelajaran
5.	FTK.FORM.PEND.01.05	Formulir Dosen dan Tenaga Kependidikan
6.	FTK.FORM.PEND.01.06	Formulir Sarana Prasarana Pembelajaran
7.	FTK.FORM.PEND.01.07	Formulir Pengelolaan Pembelajaran
8.	FTK.FORM.PEND.01.08	Formulir Pembiayaan Pembelajaran
9.	FTK.FORM.PEND.01.09	Formulir Perkuliahan

2. Formulir Standar Penelitian

No.	Kode No.	Nama Formulir
1.	FTK.FORM.PENEL.02.01	Formulir Hasil Penelitian
2.	FTK.FORM.PENEL.02.02	Formulir Isi Penelitian
3.	FTK.FORM.PENEL.02.03	Formulir Proses Penelitian
4.	FTK.FORM.PENEL.02.04	Formulir Penilaian Penelitian
5.	FTK.FORM.PENEL.02.05	Formulir Peneliti
6.	FTK.FORM.PENEL.02.06	Formulir Sarana Prasarana Penelitian
7.	FTK.FORM.PENEL.02.07	Formulir Pengelolaan Penelitian
8.	FTK.FORM.PENEL.02.08	Formulir Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian

3. Formulir Standar Pengabdian Kepada Masyarakat

No.	Kode No.	Nama Formulir
1.	FTK.FORM.PKM.03.01	Formulir Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat
2.	FTK.FORM.PKM.03.02	Formulir Isi Pengabdian Kepada Masyarakat
3.	FTK.FORM.PKM.03.03	Formulir Proses Pengabdian Kepada Masyarakat
4.	FTK.FORM.PKM.03.04	Formulir Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat
5.	FTK.FORM.PKM.03.05	Formulir Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat
6.	FTK.FORM.PKM.03.06	Formulir Sarana Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat
7.	FTK.FORM.PKM.03.07	Formulir Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat
8.	FTK.FORM.PKM.03.08	Formulir Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat

4. Formulir Standar Kelembagaan

No.	Kode No.	Nama Formulir
1.	FTK.FORM.LEMB.04.01	Formulir Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran serta Pencapaian
2.	FTK.FORM.LEMB.04.02	Formulir Sistem Tata Pamong
3.	FTK.FORM.LEMB.04.03	Formulir Kepemimpinan Kelembagaan
4.	FTK.FORM.LEMB.04.04	Formulir Pengelolaan Kelembagaan
5.	FTK.FORM.LEMB.04.05	Formulir Administrasi Kelembagaan
6.	FTK.FORM.LEMB.04.06	Formulir Sistem Penjaminan Mutu
7.	FTK.FORM.LEMB.04.07	Formulir Kemahasiswaan dan Lulusan
8.	FTK.FORM.LEMB.04.08	Formulir Sistem Informasi
9.	FTK.FORM.LEMB.04.09	Formulir Kerjasama

5. Formulir Standar Kampus Merdeka

No.	Kode No.	Nama Formulir
1.	FTK.FORM.KMD.05.01	Formulir Sistem Penjaminan Mutu Internal
2.	FTK.FORM.KMD.05.02	Formulir Komitmen Terhadap Mutu Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi

6. Formulir Standar Merdeka Belajar

No.	Kode No.	Nama Formulir
1.	FTK.FORM.MBJ.06.01	Formulir Luaran Merdeka Belajar
2.	FTK.FORM.MBJ.06.02	Formulir Isi Merdeka Belajar
3.	FTK.FORM.MBJ.06.03	Formulir Proses Merdeka Belajar
4.	FTK.FORM.MBJ.06.04	Formulir Penilaian Merdeka Belajar
5.	FTK.FORM.MBJ.06.05	Formulir Dosen Merdeka Belajar
6.	FTK.FORM.MBJ.06.06	Formulir Sarana Prasarana Merdeka Belajar
7.	FTK.FORM.MBJ.06.07	Formulir Pengelolaan Merdeka Belajar
8.	FTK.FORM.MBJ.06.08	Formulir Pembiayaan Merdeka Belajar
9.	FTK.FORM.MBJ.06.09	Formulir Kerjasama Merdeka Belajar

FORMULIR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL



STANDAR PENDIDIKAN

**UNIT PENJAMINAN MUTU
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
2022**

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR ANALISIS CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN

No.	Program Studi	Analisis Capaian Pembelajaran Lulusan telah memenuhi aspek berikut			Terdapat peningkatan CPL dalam 3 tahun terakhir
		Keserbacakupan	Kedalaman	Kebermanfaatan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		☐	☐	☐	☐
		☐	☐	☐	☐
		☐	☐	☐	☐

Catatan:

(1) : Nomor urut

(2) : Nama Program Studi

(3) : Berikan tanda ☒ jika memenuhi aspek tersebut

(4) : Berikan tanda ☒ jika memenuhi aspek tersebut

(5) : Berikan tanda ☒ jika memenuhi aspek tersebut

(6) : Berikan tanda ☒ jika terdapat peningkatan, tanda “ – “ jika tidak terdapat peningkatan

Surabaya,
 Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR REKAPITULASI INDEKS PRESTASI KUMULATIF

Tahun Akademik :

Program Studi	Jumlah Lulusan	Indeks Prestasi Kumulatif			Masa studi (Tahun)		
		Min	Rata-rata	Maks	Min	Rata-rata	Maks
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

Catatan:

(1) : Nama Program Studi

(2) : Jumlah lulusan

(3) : IPK terendah

(4) : IPK rata-rata

(5) : IPK tertinggi

(6) : Masa studi tercepat dalam satuan tahun

(7) : Masa studi rata-rata dalam satuan tahun

(8) : Masa studi terlama dalam satuan tahun

Surabaya,

Dekan

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KEBERHASILAN STUDI DAN KELULUSAN TEPAT WAKTU

Tahun akademik :

Program Studi	Jumlah Mahasiswa Aktif			Masa studi		
	Awal Semester Ganjil	Awal Semester Genap	Selisih	Jumlah total lulusan	Jumlah lulusan dengan masa studi maksimal 8 semester	Persentase
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

Catatan:

- (1) : Nama Program Studi
- (2) : Jumlah mahasiswa aktif di awal semester ganjil sesuai tahun akademik
- (3) : Jumlah mahasiswa aktif di awal semester genap sesuai tahun akademik
- (4) : Selisih antara (2) dan (3)
- (5) : Jumlah total lulusan
- (6) : Jumlah lulusan yang masa studinya maksimal 8 semester
- (7) : Persentase lulusan yang masa studinya maksimal 8 semester
 $(6)/(5) \times 100\%$

Surabaya,
Ketua Program Studi

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR RATA-RATA WAKTU TUNGGU LULUSAN MENDAPAT PEKERJAAN PERTAMA

Tahun akademik:

Program Studi	Jumlah lulusan	Jumlah lulusan yang terlacak	Rata-rata waktu tunggu (bulan)
(1)	(2)	(3)	(4)
Jumlah			

Catatan:

- (1) : Nama Program Studi
- (2) : Jumlah lulusan sesuai tahun akademik
- (3) : Jumlah lulusan yang terlacak melalui *tracer study* di tahun akademik
- (4) : Rata-rata waktu tunggu lulusan mendapat pekerjaan pertama

Surabaya,

Dekan

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KESESUAIAN BIDANG KERJA

Tahun akademik :

Program Studi	Jumlah lulusan	Jumlah lulusan yang terlacak	Σ lulusan yang profesi kerja sesuai bidang PS	Σ lulusan yang profesi kerja tidak sesuai bidang PS	Lingkup Tempat Kerja		
					Multinasional /internasional	Nasional	Wirausaha
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		
					☐	☐	☐
					☐	☐	☐
					☐	☐	☐
Jumlah					☐	☐	☐

Catatan:

(1) : Nama Program Studi

(2) : Jumlah lulusan sesuai tahun akademik

(3) : Jumlah lulusan yang terlacak melalui *tracer study* di tahun akademik

(4) : Jumlah lulusan yang berprofesi sesuai bidang Program Studi

(5) : Jumlah lulusan yang berprofesi tidak sesuai bidang Program Studi

(6) : Isikan tanda ☒ pada lingkup bidang kerja yang sesuai

Surabaya,

Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH (SKPI)

Tahun akademik :

Program Studi	Jumlah lulusan	Σ lulusan yang mendapat SKPI	% lulusan yang mendapat SKPI
(1)	(2)	(3)	(4)

Catatan:

- (1) : Nama Program Studi
- (2) : Jumlah total lulusan
- (3) : Jumlah lulusan yang mendapat SKPI
- (4) : Persentase lulusan yang mendapat SKPI
 $(3)/(2) \times 100\%$

Surabaya,

Dekan

FAKULTAS TEKNIK
MONITORING DAN EVALUASI SISTEM PENGEMBANGAN KURIKULUM

NO	Dokumen	Ketersediaan		Implementasi
		Tersedia	Tidak tersedia	
1	Kebijakan pengembangan kurikulum	☐	☐	☐ Konsisten ☐ Tidak konsisten
2	Pedoman pengembangan kurikulum	☐	☐	☐ Konsisten ☐ Tidak konsisten
3	Pedoman pelaksanaan kurikulum	☐	☐	☐ Konsisten ☐ Tidak konsisten

Keterangan :

1. Klik pada kotak ☒ pilihan kolom ketersediaan
2. Klik pada pilihan kotak ☒ kolom implementasi

Bukti fisik :

1. Dokumen kebijakan kurikulum
2. Dokumen pedoman pengembangan kurikulum
3. Dokumen pedoman pelaksanaan kurikulum

Surabaya,.....

Dekan

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR MUATAN STRUKTUR KURIKULUM

NO	Program Studi	Muatan Mata Kuliah Inti Kurikulum			
		Aspek 1	Aspek 2	Aspek 3	Aspek 4
(1)	(2)	(3)			
1		☐	☐	☐	☐
2		☐	☐	☐	☐
3		☐	☐	☐	☐

Keterangan:

(1) : No urut

(2) : Nama Program Studi

(3) : klik pada kotak ☐ jika aspek terpenuhi sesuai berikut;

Aspek 1 : Dasar-dasar keilmuan: strategi penyelesaian masalah, praktikum

Aspek 2 : Praktek professional global: tanggung jawab dan isu-isu professional, prinsip yang sesuai keilmuan, penguasaan TIK, isu etika, hukum, & privasi

Aspek 3 : Proyek utama (major projects): integrasi dan penerapan pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh dari tugas-tugas mata kuliah sebelumnya

Aspek 4 : Minimal 30 sks dan dilengkapi RPS yang memuat CPMK yang sesuai dengan CPL

Surabaya,.....

Ketua Program Studi

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KETERSEDIAAN PERANGKAT PERKULIAHAN

Program Studi :
 Tahun Akademik :

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Ketersediaan Perangkat Perkuliahan			
			Silabus	RPS	Bahan Ajar	Kontrak kuliah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
			☐	☐	☐	☐
			☐	☐	☐	☐
			☐	☐	☐	☐
			☐	☐	☐	☐
			☐	☐	☐	☐
			☐	☐	☐	☐
			☐	☐	☐	☐
			☐	☐	☐	☐
			☐	☐	☐	☐
			☐	☐	☐	☐
			☐	☐	☐	☐
			☐	☐	☐	☐
			☐	☐	☐	☐
			☐	☐	☐	☐
			☐	☐	☐	☐

Catatan :

- (1) : No urut MK
 (2) : Kode MK
 (3) : Nama MK
 (4) : Klik pada kotak ☐ jika silabus tersedia
 (5) : Klik pada kotak ☐ jika RPS tersedia
 (6) : Klik pada kotak ☐ jika bahan ajar tersedia
 (7) : Klik pada kotak ☐ jika kontrak kuliah tersedia

Surabaya,.....

Ketua Program Studi

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN SPMI

NO	Program Studi	Hasil monitoring dan evaluasi		Bukti Fisik
		Melaksanakan	Tidak Melaksanakan	
1		☐	☐	
2		☐	☐	
3		☐	☐	
4		☐	☐	
5		☐	☐	

Keterangan:

1. Isi dengan tanda centang (klik) ☐ pada pilihan kolom hasil monitoring dan evaluasi
2. Isi dengan tanda centang (klik) ☐ pada kolom bukti fisik

Bukti fisik :

1. laporan hasil monitoring dan evaluasi oleh UPM

Surabaya,.....

Dekan

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR EVALUASI PENETAPAN STRATEGI PEMBELAJARAN

NO	Dokumen	KETERSEDIAAN		Level
		Ya	Tidak	
1	Pedoman tentang penetapan strategi pembelajaran	☐	☐	☐ Komprehensif ☐ Rinci
2	Pedoman tentang penetapan metode dan media pembelajaran	☐	☐	☐ Komprehensif ☐ Rinci
3	Pedoman tentang penetapan penilaian pembelajaran	☐	☐	☐ Komprehensif ☐ Rinci

Keterangan:

1. Isi dengan tanda (klik) ☒ pada kolom ketersediaan
2. Isi dengan tanda (klik) ☒ pada kolom Level

Bukti fisik :

Dokumen pedoman tentang penerapan sistem penugasan dosen berdasarkan kebutuhan, kualifikasi, keahlian dan pengalaman.

Surabaya,

Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR PELAKSANAAN MONEV MUTU PROSES PEMBELAJARAN

NO	KOMPONEN	Implementasi	Dokumentasi	Tindak lanjut
1	Monitoring yang efektif tentang mutu proses pembelajaran	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Komprehensif ☐ Tidak	☐ Berkelanjutan ☐ Insidental ☐ Tidak ada
2	Evaluasi yang efektif tentang mutu proses pembelajaran	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Komprehensif ☐ Rinci	☐ Berkelanjutan ☐ Insidental ☐ Tidak ada

Keterangan :

Isi dengan tanda centang (klik) ☐ pada kolom Implementasi, Dokumentasi dan Tindak lanjut sesuai asesmen lapangan

Bukti fisik :

Dokumen hasil monitoring mutu proses pembelajaran

Surabaya,
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR INTEGRASI PENELITIAN DAN PKM

NO	Dokumen	Ketersediaan	Dokumentasi	Kelengkapan
1	Kebijakan formal sebagai dasar untuk pelaksanaan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Komprehensif ☐ Rinci	☐ Lengkap ☐ Tidak lengkap
2	Pedoman pelaksanaan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Komprehensif ☐ Rinci	☐ Lengkap ☐ Tidak lengkap
3	Hasil evaluasi pelaksanaan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Komprehensif ☐ Rinci	☐ Lengkap ☐ Tidak lengkap
4	Hasil pengendalian pelaksanaan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Komprehensif ☐ Rinci	☐ Lengkap ☐ Tidak lengkap
5	Bukti peningkatan kualitas pelaksanaan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Komprehensif ☐ Rinci	☐ Lengkap ☐ Tidak lengkap

Keterangan :

Isi dengan tanda centang (klik) ☐ pada kolom Ketersediaan, Dokumentasi dan Kelengkapan sesuai asesmen lapangan

Bukti fisik :

Dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran
 Dokumen Hasil evaluasi, pengendalian pelaksanaan dan bukti peningkatan kualitas

Surabaya,
 Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR INTEGRASI PENELITIAN DAN PKM DALAM PEMBELAJARAN

Tahun akademik :
Program Studi :

NO	JUDUL Penelitian atau PkM	Nama MK yang sesuai
(1)	(2)	(3)
	Jumlah	

Surabaya,
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR TINDAK LANJUT MONEV INTEGRASI PENELITIAN DAN PKM

NO	Aktivitas	Ketersediaan bukti	Tindak lanjut	Cakupan Monev
1	Evaluasi pelaksanaan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Berkelanjutan ☐ Insidental ☐ Tidak ada	☐ Semua Program Studi ☐ Tidak semua Program Studi
2	Pengendalian pelaksanaan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Berkelanjutan ☐ Insidental ☐ Tidak ada	☐ Semua Program Studi ☐ Tidak semua Program Studi
3	Proses peningkatan kualitas pelaksanaan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Berkelanjutan ☐ Insidental ☐ Tidak ada	☐ Semua Program Studi ☐ Tidak semua Program Studi

Keterangan :

Isi dengan tanda ☒ (klik) pada kolom Implementasi, Tindak lanjut dan Lingkup pelaksanaan

Bukti fisik :

Dokumen Hasil evaluasi, pengendalian pelaksanaan dan bukti peningkatan kualitas

Surabaya,

Dekan

.....

FORMULIR PERSYARATAN DAN SOP PROSES PEMBELAJARAN

NO	Program Studi	Ketersediaan Persyaratan Proses Pembelajaran	Ketersediaan SOP Proses Pembelajaran	Pelaksanaan
1		☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak
2		☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak
3		☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak

Keterangan :

Isi dengan tanda centang ☒ (klik) pada kolom yang sesuai

Bukti fisik :

Dokumen persyaratan dan SOP proses pembelajaran

Surabaya,
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR JUMLAH KEHADIRAN MENGAJAR DOSEN

Program Studi :
Semester :
Tahun akademik :

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Kelas	Jumlah Pertemuan yang Direncanakan	Jumlah Pertemuan yang Dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Jumlah							

Surabaya,

Ketua Program Studi

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR REKAPITULASI BOBOT TUGAS MATA KULIAH

Program Studi :
Semester :
Tahun akademik :

No	Kode MK	Nama MK	Beban sks	Bobot Tugas (%)	Feedback Tugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					☐
					☐
					☐
					☐
					☐
					☐
					☐
					☐
					☐
					☐
					☐

Catatan :

- (1) : No urut MK
- (2) : Kode MK
- (3) : Nama MK
- (4) : Beban SKS
- (5) : Bobot tugas dalam %
- (6) : Beri tanda ☒ (klik) jika tugas dikoreksi dan dikembalikan ke mahasiswa

Surabaya,
Ketua Program Studi

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR EVALUASI METODE PENILAIAN PEMBELAJARAN

Program Studi :

NO	Kode Mata kuliah	Nama Mata Kuliah	Muatan Penilaian Pada RPS		
			Kriteria penilaian	Indikator penilaian	Bobot penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			☐	☐	☐
			☐	☐	☐
			☐	☐	☐
			☐	☐	☐
			☐	☐	☐
			☐	☐	☐
			☐	☐	☐
			☐	☐	☐
			☐	☐	☐

Keterangan :

(1) : No urut MK

(2) : Kode MK

(3) : Nama MK

(4) : Beri tanda ☒ (klik) jika dalam RPS MK memuat kriteria penilaian

(5) : Beri tanda ☒ (klik) jika dalam RPS MK memuat indikator penilaian

(6) : Beri tanda ☒ (klik) jika dalam RPS MK memuat bobot penilaian (%)

Bukti fisik :

- RPS mata kuliah

Surabaya,

Ketua Program Studi

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR PELAKSANAAN STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN

Program Studi :

NO	Komponen	Status	
1	Melaksanakan standar penilaian pembelajaran	☐ Ya	☐ Tidak
2	Bukti pelaksanaan standar penilaian pembelajaran	☐ Komprehensif	☐ Rinci
3	Kelengkapan bukti pelaksanaan standar penilaian pembelajaran	☐ Lengkap	☐ Tidak lengkap
4	Standar predikat kelulusan mahasiswa Program Studi terhadap ketentuan universitas	☐ Sesuai	☐ Tidak sesuai

Surabaya,

Ketua Program Studi

.....

FAKULTAS TEKNIK
DATABASE DOSEN TETAP

Program Studi :

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK/ NIP	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal PT	Sertifikat Pendidik Profesional	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

Bukti Fisik: Copy Jabatan Fungsional
 Copy Ijazah dan transkrip setiap jenjang
 Copy Sertifikat Serdos

Surabaya, , 20...
 Ketua Program Studi

.....

FAKULTAS TEKNIK
DATABASE DOSEN TIDAK TETAP

Program Studi :

No.	Nama Dosen Tidak Tetap	Status: Kontrak/LB	NIDN/ NIDK/ NIP	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal PT	Sertifikat Pendidik Profesional	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

Bukti Fisik: Copy Jabatan Fungsional
 Copy Ijazah dan Transkrip setiap jenjang
 Copy Sertifikat Serdos

Surabaya, , 20...
 Ketua Program Studi

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR RASIO DOSEN TEHADAP MAHASISWA

No.	Program Studi	Jumlah DTPS	Jumlah Mahasiswa aktif	Rasio
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1				
2				
3				

Catatan:

- (1) : Nomor urut
- (2) : Nama Program studi
- (3) : Jumlah DTPS
- (4) : Jumlah mahasiswa aktif
- (5) : Diisi dengan 1 : [(4)/(3)]

Surabaya,
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR REKOGNISI DOSEN TETAP

Program Studi :

No.	Nama Dosen	Bidang Keahlian	Rekognisi/Pengakuan	Tingkat			Tahun
				Wilayah	Nasional	Inter nasional	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR TENAGA KEPENDIDIKAN

No.	Nama Tenaga Kependidikan	NIK	Jabatan/Kualifikasi (Tenaga Administrasi/ Pustakawan/Laboran/Teknisi/Operator Program/Programmer)	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal PT	Sertifikat Keahlian	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

Bukti Fisik:

Copy Ijazah dan Transkrip setiap jenjang

Copy Sertifikat Keahlian

Surabaya, , 20...
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR INVENTARIS SARANA PEMBELAJARAN

Tahun Akademik :

No.	Jenis Barang	No Inventaris	Merk/Model	Jumlah Barang	Tahun Pembelian	Kondisi Barang	Pemeliharaan	Penghapusan	Keterangan Mutasi barang
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)

Catatan:

- (1) : Nomor urut
- (2) : Isikan jenis barang
- (3) : Isikan no inventaris
- (4) : Isikan merk/model
- (5) : Isikan jumlah barang
- (6) : Isikan tahun pembuatan /pembelian barang
- (7) : Isikan keadaan barang: Baik (B), Kurang Baik (KB), Rusak (R)
- (8) : Isikan jadwal pemeliharaan ; Terjadwal / Tidak terjadwal
- (9) : Isikan tanggal mutasi barang dan lokasi mutasi
- (10) : Isikan jadwal penghapusan ; Terjadwal / Tidak terjadwal

Surabaya, , 20...
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR INVENTARIS PRASARANA PEMBELAJARAN

No.	Jenis Prasarana	Nama Ruangan	Luas Ruangan (m ²)	Jumlah Unit	Penggunaan (SD/BS)	Daya Tampung
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

Catatan:

- (1) : Nomor urut
- (2) : Isikan jenis prasarana: Ruang Kuliah, Laboratorium, Poliklinik, Ruang Kesenian, Ruang olah raga, Kantin, Ruang Rapat, Ruang Dosen, Ruang pimpinan
- (3) : Isikan Nama/ Kode Ruangan: Isikan Luas Ruangan
- (4) : Isikan jumlah unit
- (5) : Isikan penggunaan ruangan: satu prodi sendiri (SD), atau bersama prodi lain (BS)
- (6) : Isikan daya tampung mahasiswa per sesi

Surabaya, , 20...

Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR INVENTARIS SISTEM INFORMASI

No.	Nama Sistem Informasi	Ketersediaan sistem	Hak akses	Kemudahan Penggunaan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Integrated e-campus			
2	Learning Management System (Elena)			
3	Enimas			
4	Sistem informasi perpustakaan			
5	e-repository			
	..dll			

Catatan:

- (1) : Nomor urut
- (2) : Isikan jenis sistem informasi yang dapat diakses
- (3) : Isikan tanda V jika sistem tersedia
- (4) : Isikan tanda V jika diberikan hak akses di level fakultas
- (5) : Isikan tanda V jika menurut pengguna sistem mudah digunakan

Surabaya, , 20...
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR PENGEMBANGAN KURIKULUM

NO	Dokumen	Ketersediaan	Level
1	Kebijakan pengembangan kurikulum	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Komprehensif ☐ Rinci
2	Pedoman pengembangan kurikulum	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Komprehensif ☐ Rinci
3	Pedoman pelaksanaan kurikulum	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Komprehensif ☐ Rinci
4	Pedoman integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Komprehensif ☐ Rinci
5	Bukti peningkatan kualitas pelaksanaan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Komprehensif ☐ Rinci

Surabaya,
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR EVALUASI PENERAPAN SISTEM PENUGASAN DOSEN

NO	Dokumen	KETERSEDIAAN		Level
		Ya	Tidak	
1	Pedoman tentang penerapan sistem penugasan dosen berdasarkan kebutuhan	☐	☐	☐ Komprehensif ☐ Rinci
2	Pedoman tentang penerapan sistem penugasan dosen berdasarkan kualifikasi	☐	☐	☐ Komprehensif ☐ Rinci
3	Pedoman tentang penerapan sistem penugasan dosen berdasarkan keahlian dan pengalaman.	☐	☐	☐ Komprehensif ☐ Rinci

Keterangan :

1. Isi dengan tanda ☒ (klik) pada kolom ketersediaan
2. Isi dengan tanda ☒ (klik) pada kolom Level

Bukti fisik :

Dokumen pedoman tentang penerapan sistem penugasan dosen berdasarkan kebutuhan, kualifikasi, keahlian dan pengalaman.

Surabaya,
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR REKAPITULASI NILAI KUESIONER EVALUASI
PEMBELAJARAN

Tahun akademik :

Semester :

No	Program Studi	Nilai Rata-rata Hasil Evaluasi Pembelajaran (skala 1-4)
(1)	(2)	(3)

Keterangan :

(1) : no urut

(2) : nama Program Studi

(3) : nilai rata-rata kuesioner yang diberikan mahasiswa terhadap pelaksanaan pembelajaran di Program Studi menggunakan skala 1-4 dengan predikat seperti berikut :

1: kurang

2: cukup

3: baik

4: sangat baik

Surabaya,
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR BIAYA OPERASIONAL PEMBELAJARAN

Tahun akademik :

Perolehan dana		Total Perolehan dana (juta rupiah)	% terhadap total perolehan dana		Jumlah mahasiswa	Rata-rata DOP (juta rupiah)
Sumber mahasiswa (juta rupiah)	Sumber selain mahasiswa (juta rupiah)		Sumber mahasiswa	Sumber selain mahasiswa		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

Catatan :

DOP adalah Rata-rata dana operasional pendidikan/mahasiswa/tahun

- (1) : perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa
- (2) : perolehan dana yang bersumber dari selain mahasiswa
- (3) : Total Perolehan dana (1) + (2)
- (4) : persentase dana yang bersumber dari mahasiswa $(1) / (3) \times 100\%$
- (5) : persentase dana yang bersumber dari selain mahasiswa $(2)/(3) \times 100\%$
- (6) : jumlah total mahasiswa aktif
- (7) : rata-rata dana operasional pembelajaran : $(3)/(6)$

Surabaya,

Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR PENGELOLAAN DANA

Dokumen pengelolaan dana	Ketersediaan	Pelaporan	Monev	Transparansi Pada Stakeholder
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Kebijakan pengelolaan dana	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak
Prosedur operasional baku (POB)	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak
Perencanaan penerimaan dana	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak
Alokasi dana	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak	☐ Ya ☐ Tidak

Catatan :

- (1) : jenis dokumen/komponen dalam dokumen
- (2) : Beri tanda ☒ (klik) jika tersedia/ada
- (3) : Beri tanda ☒ (klik) jika dilaporkan
- (4) : Beri tanda ☒ (klik) jika dilakukan monev
- (5) : Beri tanda ☒ (klik) jika transparansi terpenuhi

Surabaya,
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KERINGANAN BIAYA PENDIDIKAN

Tahun akademik :

No	Program Studi	Jumlah mahasiswa yang mengajukan	Jumlah mahasiswa yang disetujui	Persentase
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Catatan :

- (1) : No urut
- (2) : Nama Program Studi
- (3) : Jumlah mahasiswa yang mengajukan keringanan biaya pendidikan
- (4) : Jumlah mahasiswa yang mendapatkan keringanan biaya pendidikan
- (5) : Persentase mahasiswa yang mengajukan keringanan biaya pendidikan : $(4)/(3) \times 100\%$

Surabaya,

Dekan

Tautan bukti dokumen

Nama standar	Tautan
Standar Pendidikan	<i>Isikan tautan yang berisi bukti dokumen untuk standar pendidikan</i>

FORMULIR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL



STANDAR PENELITIAN

**UNIT PENJAMINAN MUTU
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
2022**

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR PUBLIKASI ILMIAH DTPS

Program Studi :

Tahun akademik :

No.	Media Publikasi	Jumlah	Persentase
1	2	3	4
1	Jurnal internasional bereputasi		
2	Seminar internasional		
3	Media massa internasional		
Jumlah			
4	Jurnal nasional terakreditasi		
5	Jurnal internasional		
6	Seminar nasional		
7	Media massa nasional		
Jumlah			
8	Jurnal nasional tidak terakreditasi		
9	Seminar wilayah/lokal/perguruan tinggi		
10	Media massa wilayah		
Jumlah			

Catatan :

- (1) No urut
- (2) Media publikasi
- (3) Jumlah judul publikasi DTPS
- (4) Persentase publikasi DTPS

$$(3) / \Sigma \text{ DTPS} \times 100\%$$

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR SITASI PUBLIKASI ILMIAH DTPS

Program Studi :

Tahun akademik :

No.	Nama DTPS	Judul Artikel yang Disitasi (Jurnal/Buku, Volume, Tahun, Nomor, Halaman)	Jumlah Sitasi
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
Jumlah			

Catatan :

- (1) No urut
- (2) Nama DTPS
- (3) Judul publikasi DTPS
- (4) Jumlah sitasi

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR LUARAN PENELITIAN DTPS

Program Studi :

Tahun akademik :

No	Judul Luaran Penelitian	Jumlah	Keterangan
1	2	3	4
I	HKI ¹⁾: a) Paten, b) Paten Sederhana		
	1. ...		
	2. ...		
Jumlah I (N_A)			
II	HKI ¹⁾: a) Hak Cipta, b) Desain Produk Industri, c) Perlindungan Varietas Tanaman d) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, e) dll.)		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
Jumlah II (N_B)			
III	Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
Jumlah III (N_C)			
IV	Buku ber-ISBN, <i>Book Chapter</i>		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
Jumlah IV (N_D)			

Catatan : surat penetapan oleh Kemenkumham atau kementerian lain yang berwenang

Surabaya,
 Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR PUBLIKASI BUKU AJAR DTPS

Program Studi :

Tahun akademik :

No.	Nama Dosen	Judul Buku Ajar	Jumlah Sitasi
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
...			
Jumlah			

Catatan :

- (1) No urut
- (2) Nama DTPS
- (3) Judul buku ajar yang dihasilkan DTPS
- (4) Jumlah sitasi

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR HASIL PENELITIAN DTPS

Program Studi :

Tahun akademik :

No.	Judul Penelitian	Tahun	Bukti Sahih Ketersediaan Unsur						Ket.
			Memenuhi Pengembangan IPTEKS		Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat		Meningkatkan Daya Saing Bangsa		
			Ada	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1			☐	☐	☐	☐	☐	☐	
2			☐	☐	☐	☐	☐	☐	
3			☐	☐	☐	☐	☐	☐	

Catatan :

- (1) No urut
- (2) Judul penelitian DTPS
- (3) Tahun Pengajuan
- (4) - (9) : Beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan unsur
Bukti bisa ditunjukkan dalam bentuk laporan akhir penelitian dosen atau kuesioner umpan balik

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR PUBLIKASI ILMIAH MAHASISWA

Program Studi :

Tahun akademik :

No.	Media Publikasi	Jumlah	Persentase
1	2	3	4
1	Jurnal internasional bereputasi		
2	Seminar internasional		
3	Media massa internasional		
Jumlah			
4	Jurnal nasional terakreditasi		
5	Jurnal internasional		
6	Seminar nasional		
7	Media massa nasional		
Jumlah			
8	Jurnal nasional tidak terakreditasi		
9	Seminar wilayah/lokal/perguruan tinggi		
10	Media massa wilayah		
Jumlah			

Catatan :

- (1) No urut
- (2) Media publikasi
- (3) Jumlah judul publikasi DTPS
- (4) Persentase publikasi DTPS
- (3)/Σ DTPS x 100%

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR LUARAN PENELITIAN MAHASISWA

Program Studi :

Tahun akademik :

No	Judul Luaran Penelitian	Jumlah	Keterangan
1	2	3	4
I	HKI ¹⁾: a) Paten, b) Paten Sederhana		
	1. ...		
	2. ...		
Jumlah I (N_A)			
II	HKI ¹⁾: a) Hak Cipta, b) Desain Produk Industri, c) Perlindungan Varietas Tanaman d) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, e) dll.)		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
Jumlah II (N_B)			
III	Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
Jumlah III (N_C)			
IV	Buku ber-ISBN, <i>Book Chapter</i>		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
Jumlah IV (N_D)			

Catatan : surat penetapan oleh Kemenkumham atau kementerian lain yang berwenang

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR REKAPITULASI PENYELENGGARAAN PERTEMUAN ILMIAH

Tahun akademik : _____

No.	Nama Kegiatan/ Pertemuan Ilmiah	Waktu Pelaksanaan	Tempat Pelaksanaan	Tingkat
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
...				
Jumlah				

Catatan :

- (1) No urut
- (2) Nama kegiatan
- (3) Tanggal pelaksanaan kegiatan
- (4) Tempat pelaksanaan kegiatan
- (5) Tingkat kegiatan : Internasional/Nasional/Wilayah

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR PENERBITAN JURNAL ILMIAH

Tahun akademik :

No.	Nama Prodi	Nama Jurnal Ilmiah	Status akreditasi	Kala Terbit
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Catatan :

- (1) No urut
- (2) Nama Program Studi
- (3) Nama Jurnal Ilmiah
- (4) Status akreditasi
- (5) Edisi terbit

Surabaya,
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR RELEVANSI PENELITIAN DOSEN DAN MAHASISWA

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Relevansi Penelitian Dosen dan Mahasiswa	Kesesuaian Unsur				Judul Penelitian
		1	2	3	4	
1	2	3				4
1	Penelitian Dosen	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	
2	Penelitian Mahasiswa	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	

Keterangan:

beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom kesesuaian unsur

Unsur relevansi:

1: memiliki peta jalan penelitian

2: penelitian sesuai dengan agenda dan peta jalan penelitian

3: melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dengan peta jalan penelitian

4: menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan dan pengembangan keilmuan program studi

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR RUANG LINGKUP ISI PENELITIAN DASAR DAN TERAPAN

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Ruang Lingkup Isi Penelitian Dasar Dosen dan Mahasiswa	Berorientasi pada					Judul Penelitian
		1	2	3	4	5	
1	2	3					4
1	Penelitian Dasar	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	
2	Penelitian Terapan	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	

Keterangan: beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom 3

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR ORIENTASI ISI PENELITIAN DASAR DAN TERAPAN

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Ruang Lingkup Isi Penelitian Terapan Dosen dan Mahasiswa	Berorientasi pada								Judul Penelitian
		1	2	3	4	5	6	7	8	
1	2	3								4
1	Penelitian Dosen	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
2	Penelitian Mahasiswa	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	

Keterangan: beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom berorientasi pada

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR PRINSIP PENELITIAN DASAR DAN TERAPAN

Tahun akademik :

Program Studi :

No.	Isi Materi Penelitian Terapan	Berprinsip pada					Judul Penelitian
		1	2	3	4	5	
1	2	3					4
1	Penelitian Dosen	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	
2	Penelitian Mahasiswa	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	

Keterangan: beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom 3

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR MATERI PENELITIAN DASAR DAN TERAPAN

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Isi Materi Penelitian Dasar dan Terapan	Berprinsip pada		Judul Penelitian
		1	2	
1	2	3		4
1	Penelitian Dosen	☐	☐	
		☐	☐	
		☐	☐	
2	Penelitian Mahasiswa	☐	☐	
		☐	☐	
		☐	☐	

Keterangan: beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR RUANG LINGKUP PROSES PENELITIAN

Tahun akademik :

Program Studi :

No.	Judul Penelitian	Tahun	Ketersediaan Unsur						Ket.	
			Perencanaan		Pelaksanaan		Pelaporan			
			Ada	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1			☐	☐	☐	☐	☐	☐		
2			☐	☐	☐	☐	☐	☐		
3			☐	☐	☐	☐	☐	☐		
			☐	☐	☐	☐	☐	☐		

Keterangan:

- Beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan unsur
- Bukti bisa ditunjukkan dalam bentuk laporan akhir penelitian dosen

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR RUANG LINGKUP KEGIATAN PENELITIAN

Tahun akademik :

Program Studi :

No.	Judul Penelitian	Tahun	Pemenuhan aspek kegiatan penelitian										Ket.	
			1		2		3		4		5			
			Ada	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
2			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
3			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	

Keterangan:

- Beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan unsur
- Bukti bisa ditunjukkan dalam bentuk laporan akhir penelitian dosen

Aspek:

1. standar mutu
2. keselamatan kerja
3. kesehatan
4. kenyamanan
5. keamanan pelaksana PkM, masyarakat dan lingkungan.

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR KESESUAIAN PROSES PENELITIAN

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Judul Penelitian	Tahun	Kesesuaian dengan Buku Pedoman						Ket.	
			Perencanaan		Pelaksanaan		Pelaporan			
			Sesuai	Tidak Sesuai	Sesuai	Tidak Sesuai	Sesuai	Tidak Sesuai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1			☐	☐	☐	☐	☐	☐		
2			☐	☐	☐	☐	☐	☐		
3			☐	☐	☐	☐	☐	☐		
			☐	☐	☐	☐	☐	☐		

Keterangan:

- ☐ Beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom kesesuaian
- ☐ Bukti tersedianya Buku Pedoman Pelaksanaan Penelitian
- ☐ Bukti bisa ditunjukkan dalam bentuk laporan akhir penelitian dosen

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR PROSES REVIEW PENELITIAN

Tahun akademik :

Program Studi :

No.	Judul Penelitian	Tahun	Proses Reviewer		Rekomendasi
			Waktu Reviewer	Nama Reviewer	
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					

Keterangan:

- sertakan bukti form atau catatan rekomendasi dari reviewer internal bisa dari Tim Dosen Prodi atau dari Tim Fakultas

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR KETERSEDIAAN PEDOMAN PENELITIAN

Tahun akademik : _____

No.	Proses Penelitian Dosen	Ketersediaan		Ketreangan
		Ada	Tidak Ada	
1	2	3	4	5
1	Fakultas atau Program Studi memiliki Pedoman Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan Kualitas secara Berkelanjutan Terintegrasi Kegiatan Penelitian ke dalam Pembelajaran.	☐	☐	
2	Fakultas atau Program Studi memiliki Pedoman Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan Kualitas secara Terintegrasi Kegiatan Penelitian ke dalam Pembelajaran.	☐	☐	
3	Fakultas atau Program Studi memiliki Pedoman Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian secara Berkelanjutan Terintegrasi Kegiatan Penelitian ke dalam Pembelajaran.	☐	☐	
4	Fakultas atau Program Studi memiliki Pedoman yang Belum Lengkap tentang Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian secara Berkelanjutan Terintegrasi Kegiatan Penelitian ke dalam Pembelajaran.	☐	☐	

Keterangan:

- Beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan sesuai dengan pedoman yang dimiliki
- Bukti tersedianya Buku Pedoman Pelaksanaan Penelitian

Surabaya,
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR INTEGRASI PENELITIAN

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Judul Penelitian ¹⁾	Nama Dosen Peneliti	Waktu Pelaksanaan	Bentuk Integrasi ²⁾
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
...				

Keterangan:

¹⁾ Judul penelitian tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan penelitian/PkM di LPPM UWKS

²⁾ Bentuk integrasi dapat berupa tambahan materi perkuliahan, studi kasus, Bab/ Subbab dalam buku ajar, atau bentuk lain yang relevan.

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR PENILAIAN PENELITIAN

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Komponen	Penelitian	Pelaksanaan Penilaian		Rekomendasi
		Tahun	Waktu	Jumlah Penelitian	
1	2	3	4	5	6
1	Unsur-unsur penilaian penelitian: 1) edukatif, 2) obyektif, 3) akuntabel, 4) transparan tidak direview secara berkala				
2	Unsur-unsur penilaian penelitian: 1) edukatif, 2) obyektif, 3) akuntabel, 4) transparan direview secara berkala				
3	Unsur-unsur penilaian penelitian: 1) edukatif, 2) obyektif, 3) akuntabel, 4) transparan direview secara berkala dan ditindak lanjuti				

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR BENTUK INTEGRASI PENELITIAN DALAM MATAKULIAH

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Judul Penelitian 1)	Nama Dosen	Mata Kuliah	Bentuk Integrasi 2)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
...				

Keterangan:

¹⁾ Judul penelitian tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan penelitian/PkM di LPPM UWKS

²⁾ Bentuk integrasi dapat berupa tambahan materi perkuliahan, studi kasus, Bab/ Subbab dalam buku ajar, atau bentuk lain yang relevan.

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KETERLIBATAN MAHASISWA DALAM PENELITIAN DTPS

Tahun akademik :

Program Studi :

No.	Nama Dosen	Tema Penelitian sesuai Roadmap	Nama Mahasiswa	Judul Kegiatan 1)	Tahun
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Jumlah					

Keterangan:

¹⁾ Judul kegiatan yang melibatkan mahasiswa dalam penelitian dosen dapat berupa Tugas Akhir, Perancangan, Pengembangan Produk/Jasa, atau kegiatan lain yang relevan.

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR KAPABILITAS PENELITI

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Nama Dosen/ Kualifikasi Dosen/ Jabatan Akademik	Bidang Keahlian	Status Peneliti (Ketua/ Anggota) ¹⁾	Asal Dana Penelitian ²⁾			Tahun
				PT/ Mandiri	Dalam Negeri	Luar Negeri	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
...							
Jumlah Dana Penelitian							
Jumlah Dosen yang bergelar S2							
Jumlah Dosen yang bergelar S3							
Jumlah Dosen berpangkat Guru Besar							
Jumlah Dosen berpangkat Lektor Kepala							
Jumlah Dosen berpangkat Lektor							
Jumlah Dosen berpangkat Asisten Ahli							

Keterangan:

¹⁾ Status Peneliti sebagai Ketua hibah penelitian atau Anggota hibah penelitian.

²⁾ Diisi dengan angka jumlah perolehan asal dana penelitian pada kolom yang sesuai

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR REKAPITULASI HKI

Tahun akademik :

Program Studi :

No.	Nama Dosen	Tahun	Judul Karya Ilmiah	Jenis HKI			
				Paten, dsb	Hak Cipta, dsb.	Produk, dsb	Buku Ber-ISBN, dsb
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
...							
Jumlah							

Keterangan:

¹⁾ Status Peneliti sebagai Ketua hibah penelitian atau Anggota hibah penelitian.

²⁾ Diisi dengan angka jumlah HKI yang diperoleh pada kolom yang sesuai.

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KECUKUPAN SARANA PENELITIAN

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Komponen	Ketersediaan		Keterangan
		Ada	Tidak	
1	2	3		4
1	Sarana dan prasarana penelitian relevan dengan bidang keilmuan dosen	☐	☐	
2	Sarana dan prasarana penelitian mutakhir untuk mendukung pembelajaran, penelitian, dan PkM	☐	☐	
3	Sarana dan prasarana untuk orang berkebutuhan khusus	☐	☐	
		☐	☐	
		☐	☐	

Keterangan:

- ✓ beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan
- ✓ Kolom Keterangan¹⁾ diisi dengan Mutakhir, Relevan, Sesuai dengan SN Dikti, atau Tidak Sesuai dengan SN Dikti

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KETERSEDIAAN SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Komponen TIK	Ketersediaan		Keterangan
		Ada	Tidak	
1	2	3		4
1	Layanan e-learning	☐	☐	
2	Layanan e-library	☐	☐	
3	Layanan e-repository	☐	☐	
4	Layanan enimas (Elektronik Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat)	☐	☐	
5	Semua Layanan mudah diakses oleh sivitas akademika UWKS	☐	☐	
6	Semua jenis Layanan dievaluasi secara berkala	☐	☐	
7	Semua jenis Layanan dievaluasi secara berkala untuk penyempurnaan sistem informasi	☐	☐	

Keterangan: beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR KEBERADAAN KELOMPOK RISET

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Komponen	Ketersediaan		Keterangan
		Ada	Tidak	
1	2	3		4
1	Memiliki kelompok riset	☐	☐	
2	Memiliki laboratorium kelompok riset	☐	☐	
3	Kelompok riset aktif dalam jejaring nasional maupun internasional	☐	☐	
4	Menghasilkan produk riset yang bermanfaat untuk penyelesaian masalah di masyarakat	☐	☐	
5	Menghasilkan produk riset yang berdaya saing internasional	☐	☐	

Keterangan: beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR KETERSEDIAAN RENCANA STRATEGIS PENELITIAN

Tahun akademik:

No.	Komponen	Ketersediaan		Ketreangan
		Ada	Tidak Ada	
1	2	3	4	5
1	Fakultas memiliki Rencana Strategis Penelitian	☐	☐	
2	Renstra Fakultas memuat landasan pengembangan penelitian	☐	☐	
3	Renstra Fakultas memuat peta jalan penelitian	☐	☐	
4	Renstra Fakultas memuat sumber daya penelitian	☐	☐	
5	Renstra Fakultas memuat sasaran program strategis penelitian	☐	☐	
6	Renstra Fakultas memuat indikator kinerja penelitian	☐	☐	

Keterangan:

- Beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan sesuai dengan pedoman yang dimiliki
- Bukti tersedianya dokumen Rencana Strategis Penelitian Fakultas

Surabaya,
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR KETERSEDIAAN PEDOMAN PELAKSANAAN PENELITIAN

Tahun akademik:

No.	Komponen	Ketersediaan		Ketreangan
		Ada	Tidak Ada	
1	2	1	2	4
1	Fakultas memiliki Pedoman Pelaksanaan Penelitian	☐	☐	
2	Fakultas mensosialisasikan Pedoman Pelaksanaan Penelitian	☐	☐	
3	Pedoman Pelaksanaan Penelitian mudah diakses oleh sivitas akademika	☐	☐	
4	Pedoman Pelaksanaan Penelitian sesuai dengan Renstra Penelitian	☐	☐	
5	Pedoman Pelaksanaan Penelitian mudah dipahami oleh sivitas akademika	☐	☐	
6	Renstra Fakultas atau Program Studi memuat indikator kinerja penelitian	☐	☐	

Keterangan:

- Beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan sesuai dengan pedoman yang dimiliki
- Bukti tersedianya Pedoman Pelaksanaan Penelitian Fakultas

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR KETERSEDIAAN LAPORAN PENELITIAN

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Komponen	Ketersediaan		Keterangan
		Ada	Tidak Ada	
1	2	1	2	4
1	Laporan penelitian bersifat komprehensif	☐	☐	
2	Laporan penelitian bersifat rinci	☐	☐	
3	Laporan penelitian bersifat relevan	☐	☐	
4	Laporan penelitian bersifat mutakhir	☐	☐	
5	Laporan penelitian disampaikan tepat waktu	☐	☐	

Keterangan:

- Beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan sesuai dengan dokumen yang dimiliki
- Bukti tersedianya Perencanaan Penelitian
- Laporan akhir penelitian dosen

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR PENELITIAN DTPS BERDASARKAN SUMBER BIAYA

Tahun akademik :

Program Studi :

No.	Sumber Pembiayaan	Jumlah judul
1	2	3
1	a) Perguruan Tinggi ¹⁾ b) Mandiri ²⁾	
2	Lembaga Dalam Negeri (di luar PT)	
3	Lembaga Luar Negeri	
Total		

Keterangan:

¹⁾ Kegiatan penelitian tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan penelitian di tingkat Perguruan Tinggi/UPPS.

²⁾ Penelitian dengan sumber pembiayaan dari DTPS.

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR JUMLAH DANA PENELITIAN DTPS

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Sumber Pembiayaan	Jumlah Dana (Rp)		Rata-rata realisasi anggaran
		Rencana Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	
1	2	3	4	5
1	a) Perguruan Tinggi ¹⁾ b) Mandiri ²⁾			
2	Lembaga Dalam Negeri (di luar PT)			
3	Lembaga Luar Negeri			
Jumlah				
Rata-rata				

Keterangan:

¹⁾ Kegiatan penelitian tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan penelitian di tingkat Perguruan Tinggi/UPPS.

²⁾ Penelitian dengan sumber pembiayaan dari DTPS.

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

Tautan bukti dokumen

Nama standar	Tautan
Standar Penelitian	<i>Isikan tautan yang berisi bukti dokumen untuk standar penelitian</i>

**FORMULIR
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL**



**STANDAR
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

**UNIT PENJAMINAN MUTU
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
2022**

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR REKAPITULASI PUBLIKASI HASIL PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT

Tahun akademik :
 Program Studi :

No.	Media Publikasi	Jumlah	Persentase
1	2	3	4
1	Jurnal internasional bereputasi		
2	Seminar internasional		
3	Media massa internasional		
Jumlah			
4	Jurnal nasional terakreditasi		
5	Jurnal internasional		
6	Seminar nasional		
7	Media massa nasional		
Jumlah			
8	Jurnal nasional tidak terakreditasi		
9	Seminar wilayah/lokal/ perguruan tinggi		
10	Media massa wilayah		
Jumlah			

Catatan :

- (1) No urut
- (2) Media publikasi
- (3) Jumlah judul publikasi DTPS
- (4) Persentase publikasi DTPS
- (3)/Σ DTPS x 100%

Surabaya,
 Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR REKAPITULASI BUKU AJAR LUARAN PkM

Program Studi :

Tahun akademik :

No.	Buku Ajar	Jumlah	Persentase
1	2	3	4
1	Memiliki ISBN		
2	Book Chapter		
Jumlah			

Catatan :

- (1) No urut
- (2)
- (3) Jumlah buku ajar yang sesuai kolom (2)
- (4) Persentase buku ajar yang sesuai kolom (2)
 $(3) / \Sigma \text{ DTPS} \times 100\%$

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR REKAPITULASI PUBLIKASI PKM

Tahun akademik :
 Program Studi :

No	Judul Luaran PkM	Jumlah	Keterangan
1	2	3	4
I	HKI ¹⁾: a) Paten, b) Paten Sederhana		
	1. ...		
	2. ...		
Jumlah I (N_A)			
II	HKI ¹⁾: a) Hak Cipta, b) Desain Produk Industri, c) Perlindungan Varietas Tanaman d) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, e) dll.)		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
Jumlah II (N_B)			
III	Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
Jumlah III (N_C)			
IV	Buku ber-ISBN, Book Chapter		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
Jumlah IV (N_D)			

Catatan : surat penetapan oleh Kemenkumham atau kementerian lain yang berwenang

Surabaya,
 Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR REKAPITULASI BENTUK LUARAN PKM

Tahun akademik :
 Program Studi :

No.	Bentuk luaran	Jumlah	Persentase
1	2	3	4
1	Teknolog tepat guna		
2	Produk		
3	Karya seni		
Jumlah			

Catatan :

- (1) No urut
- (2) Bentuk luaran
- (3) Jumlah buku ajar yang sesuai kolom (2)
- (4) Persentase buku ajar yang sesuai kolom (2) $(3)/\Sigma \text{ DTPS} \times 100\%$

Surabaya,
 Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR RELEVANSI PKM DOSEN DAN MAHASISWA

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Judul PkM	Kesesuaian Unsur				Keterangan
		1	2	3	4	
1	2	3				4
		☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	

Keterangan:

beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom kesesuaian unsur

Unsur relevansi:

1: memiliki peta jalan penelitian

2: penelitian sesuai dengan agenda dan peta jalan penelitian

3: melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dengan peta jalan penelitian

4: menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan dan pengembangan keilmuan program studi

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KESESUAIAN ISI MATERI PkM DENGAN SN-DIKTI
TERKAIT CAPAIAN PEMBELAJARAN

Tahun akademik :

Program Studi :

No.	Judul PkM	Kesesuaian Isi Materi PkM dengan SN DIKTI		Keterangan
		Sesuai	Tidak sesuai	
1	2	3		4

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR LUARAN PkM

Program Studi :
Tahun Akademik :

No.	Judul PkM	Luaran PkM		Keterangan
		Berupa penjelasan atau penemuan untuk megantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model atau postulat baru	Berupa inovasi serta pengembangan IPTEK yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri	
1	2	3		4

Keterangan:

beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom kesesuaian unsur

(1) No urut

(2) Judul kegiatan pengabdian kepada masyarakat

(3) Beri tanda V pada bentuk luaran PkM yang sesuai

(4) Isi dengan catatatn jika perlu

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR ISI MATERI PKM

Tahun akademik :
 Program studi :

No.	Judul PkM	Pemenuhan Prinsip Isi Materi PkM			Keberlanjutan kegiatan
		Kemanfaatan	Kemutakhiran	Antisipasi terhadap kebutuhan mendatang	
1	2	3			4

Surabaya,
 Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR RUANG LINGKUP PROSES PKM

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Judul PkM	Tahun	Ketersediaan Unsur						Ket.
			Perencanaan		Pelaksanaan		Pelaporan		
			Ada	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1			☐	☐	☐	☐	☐	☐	
2			☐	☐	☐	☐	☐	☐	
3			☐	☐	☐	☐	☐	☐	
			☐	☐	☐	☐	☐	☐	

Keterangan:

- Beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan unsur
- Bukti bisa ditunjukkan dalam bentuk laporan akhir PkM dosen

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR RUANG LINGKUP KEGIATAN PKM

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Judul Penelitian	Tahun	Pemenuhan aspek kegiatan PkM										Ket.
			1		2		3		4		5		
			Ada	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
2			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
3			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	

Keterangan:

- Beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan unsur
- Bukti bisa ditunjukkan dalam bentuk laporan akhir penelitian dosen

Aspek:

1. standar mutu
2. keselamatan kerja
3. kesehatan
4. kenyamanan
5. keamanan pelaksana PkM, masyarakat dan lingkungan.

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KETERSEDIAAN PEDOMAN PELAKSANAAN PKM

Tahun akademik:

No.	Komponen			Keterangan
		Ya	Tidak	
1	2	3		4
1	Fakultas memiliki Pedoman Pelaksanaan PkM			
2	Fakultas mensosialisasikan Pedoman Pelaksanaan PkM			
3	Pedoman Pelaksanaan PkM mudah diakses dan dipahami oleh sivitas akademika			
4	Pedoman Pelaksanaan PkM sesuai dengan Renstra PkM			
5	Pedoman Pelaksanaan PkM memuat Prosedur Operasional Baku (POB)			
6	Renstra Fakultas atau Program Studi memuat indikator kinerja PkM			

Keterangan:

- Beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom yang sesuai
- Bukti tersedianya Pedoman Pelaksanaan PkM Fakultas

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR PROSES REVIEW PKM

Tahun akademik :

Program Studi :

No.	Judul PkM	Tahun	Proses Review		Rekomendasi
			Waktu Review	Nama Reviewer	
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					

Keterangan:

- sertakan bukti form atau catatan rekomendasi dari reviewer internal bisa dari Tim Dosen Prodi atau dari Tim Fakultas

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR MONEV INTEGRASI PKM

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Judul PKM	Bentuk Integrasi	Ketersediaan Bukti monev bentuk integrasi	Tindak lanjut hasil monev	Peningkatan kualitas bentuk integrasi
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
...					

Keterangan:

- (1) no urut
- (2) Judul kegiatan PkM
- (3) Bentuk integrasi dapat berupa tambahan materi perkuliahan, studi kasus, Bab/ Subbab dalam buku ajar, atau bentuk lain yang relevan.
- (4) Beri tanda V jika terdapat bukti monev terhadap bentuk integrasi PkM ke dalam pembelajaran
- (5) Beri tanda V jika terdapat bukti tindak lanjut hasil monev
- (6) Beri tanda V jika terdapat bukti peningkatan bentuk integrasi

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR PENILAIAN PkM

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Komponen	PkM	Pelaksanaan Penilaian		Rekomendasi
		Tahun	Waktu	Jumlah PkM	
1	2	3	4	5	6
1	Unsur-unsur penilaian: 1) edukatif, 2) obyektif, 3) akuntabel, 4) transparan tidak direview secara berkala				
2	Unsur-unsur penilaian: 1) edukatif, 2) obyektif, 3) akuntabel, 4) transparan direview secara berkala				
3	Unsur-unsur penilaian: 1) edukatif, 2) obyektif, 3) akuntabel, 4) transparan direview secara berkala dan ditindak lanjuti				

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR BENTUK INTEGRASI PKM DALAM MATAKULIAH

Tahun akademik :

Program Studi :

No.	Judul PKM ¹⁾	Nama Dosen	Mata Kuliah	Bentuk Integrasi ²⁾
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
...				

Keterangan:

¹⁾ Judul penelitian tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan penelitian/PkM di LPPM UWKS

²⁾ Bentuk integrasi dapat berupa tambahan materi perkuliahan, studi kasus, Bab/ Subbab dalam buku ajar, atau bentuk lain yang relevan.

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KETERLIBATAN MAHASISWA DALAM PKM DTPS

Tahun akademik :

Program Studi :

No.	Nama Dosen	Tema PkM sesuai Roadmap	Nama Mahasiswa	Judul Kegiatan ¹⁾	Tahun
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Jumlah					

Keterangan:

¹⁾ Judul kegiatan yang melibatkan mahasiswa dalam PkM dosen dapat berupa Tugas Akhir, Perancangan, Pengembangan Produk/Jasa, atau kegiatan lain yang relevan.

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR KAPABILITAS PELAKSANA PKM

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Nama Dosen/ Kualifikasi Dosen/ Jabatan Akademik	Bidang Keahlian	Status pelaksana (Ketua/Anggota) 1)	Asal Dana PkM 2)			Tahun
				PT/ Mandiri	Dalam Negeri	Luar Negeri	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
...							
Jumlah Dana PkM							
Jumlah Dosen yang bergelar S2							
Jumlah Dosen yang bergelar S3							
Jumlah Dosen berpangkat Guru Besar							
Jumlah Dosen berpangkat Lektor Kepala							
Jumlah Dosen berpangkat Lektor							
Jumlah Dosen berpangkat Asisten Ahli							

Keterangan:

¹⁾ Status Pelaksana sebagai Ketua hibah penelitian atau Anggota hibah penelitian.

²⁾ Diisi dengan angka jumlah perolehan asal dana penelitian pada kolom yang sesuai

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR REKAPITULASI HKI SEBAGAI LUARAN PKM

Tahun akademik :

Program Studi :

No.	Nama Dosen	Tahun	Judul Karya Ilmiah	Jenis HKI			
				Paten, dsb	Hak Cipta, dsb.	Produk, dsb	Buku Ber-ISBN, dsb
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
...							
Jumlah							

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KECUKUPAN SARANA PKM

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Komponen	Ketersediaan		Keterangan
		Ada	Tidak	
1	2	3		4
1	Sarana dan prasarana PKM relevan dengan bidang keilmuan dosen	☐	☐	
2	Sarana dan prasarana PKM mutakhir untuk mendukung kegiatan	☐	☐	
3	Sarana dan prasarana untuk orang berkebutuhan khusus	☐	☐	
		☐	☐	
		☐	☐	

Keterangan:

- ✓ beri tanda centang (v) pada pilihan kolom ketersediaan
- ✓ Kolom **Keterangan**¹⁾ diisi dengan Mutakhir, Relevan, Sesuai dengan SN Dikti, atau Tidak Sesuai dengan SN Dikti

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR KETERSEDIAAN SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Komponen TIK	Ketersediaan		Keterangan
		Ada	Tidak	
1	2	3		4
1	Layanan e-learning	☐	☐	
2	Layanan e-library	☐	☐	
3	Layanan e-repository	☐	☐	
4	Layanan enimas (Elektronik Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat)	☐	☐	
5	Semua Layanan mudah diakses oleh sivitas akademika UWKS	☐	☐	
6	Semua jenis Layanan dievaluasi secara berkala	☐	☐	
7	Semua jenis Layanan dievaluasi secara berkala untuk penyempurnaan sistem informasi	☐	☐	

Keterangan: beri tanda centang (/) pada pilihan kolom ketersediaan

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KEBERADAAN KELOMPOK PKM

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Komponen	Ketersediaan		Keterangan
		Ada	Tidak	
1	2	3		4
1	Memiliki kelompok PkM	☐	☐	
2	Memiliki laboratorium kelompok PkM	☐	☐	
3	Kelompok PkM aktif dalam jejaring nasional maupun internasional	☐	☐	
4	Menghasilkan produk PkM yang bermanfaat untuk penyelesaian masalah di masyarakat	☐	☐	
5	Menghasilkan produk PkM yang berdaya saing internasional	☐	☐	

Keterangan: beri tanda centang (/) pada pilihan kolom ketersediaan

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR KETERSEDIAAN RENCANA STRATEGIS PKM

Tahun akademik:

No.	Komponen	Ketersediaan		Ketreangan
		Ada	Tidak Ada	
1	2	3	4	5
1	Fakultas memiliki Rencana Strategis PkM	☐	☐	
2	Renstra Fakultas memuat landasan pengembangan PkM	☐	☐	
3	Renstra Fakultas memuat peta jalan PkM	☐	☐	
4	Renstra Fakultas memuat sumber daya PkM	☐	☐	
5	Renstra Fakultas memuat sasaran program strategis PkM	☐	☐	
6	Renstra Fakultas memuat indikator kinerja PkM	☐	☐	

Keterangan:

- Beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan sesuai dengan pedoman yang dimiliki
- Bukti tersedianya dokumen Rencana Strategis PkM Fakultas

Surabaya,
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK

FORMULIR KETERSEDIAAN PEDOMAN PELAKSANAAN PKM

Tahun akademik:

No.	Komponen	Ketersediaan		Ketreangan
		Ada	Tidak Ada	
1	2	1	2	4
1	Fakultas memiliki Pedoman Pelaksanaan PkM	☐	☐	
2	Fakultas mensosialisasikan Pedoman Pelaksanaan PkM	☐	☐	
3	Pedoman Pelaksanaan PkM mudah diakses oleh sivitas akademika	☐	☐	
4	Pedoman Pelaksanaan PkM sesuai dengan Renstra PkM	☐	☐	
5	Pedoman Pelaksanaan PkM mudah dipahami oleh sivitas akademika	☐	☐	
6	Renstra Fakultas atau Program Studi memuat indikator kinerja PkM	☐	☐	

Keterangan:

- Beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan sesuai dengan pedoman yang dimiliki
- Bukti tersedianya Pedoman Pelaksanaan PkM Fakultas

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KETERSEDIAAN LAPORAN PKM

Tahun akademik :

Program Studi :

No.	Komponen	Ketersediaan		Keterangan
		Ada	Tidak Ada	
1	2	1	2	4
1	Laporan PkM bersifat komprehensif	☐	☐	
2	Laporan PkM bersifat rinci	☐	☐	
3	Laporan PkM bersifat relevan	☐	☐	
4	Laporan PkM bersifat mutakhir	☐	☐	
5	Laporan PkM disampaikan tepat waktu	☐	☐	

Keterangan:

- Beri tanda centang (✓) pada pilihan kolom ketersediaan sesuai dengan dokumen yang dimiliki
- Bukti tersedianya Perencanaan PkM
- Laporan akhir PkM dosen

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR PKM DTPTS BERDASARKAN SUMBER BIAYA

Tahun akademik :

Program Studi :

No.	Sumber Pembiayaan	Jumlah judul
1	2	3
1	a) Perguruan Tinggi ¹⁾ b) Mandiri ²⁾	
2	Lembaga Dalam Negeri (di luar PT)	
3	Lembaga Luar Negeri	
Total		

Keterangan:

¹⁾ Kegiatan penelitian tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan penelitian di tingkat Perguruan Tinggi/UPPS.

²⁾ Penelitian dengan sumber pembiayaan dari DTPTS.

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR JUMLAH DANA PKM DTPS

Tahun akademik : _____

Program Studi : _____

No.	Sumber Pembiayaan	Jumlah Dana (Rp)		Rata-rata realisasi anggaran
		Rencana Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	
1	2	3	4	5
1	a) Perguruan Tinggi ¹⁾ b) Mandiri ²⁾			
2	Lembaga Dalam Negeri (di luar PT)			
3	Lembaga Luar Negeri			
Jumlah				
Rata-rata				

Keterangan:

¹⁾ Kegiatan penelitian tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan penelitian di tingkat Perguruan Tinggi/UPPS.

²⁾ Penelitian dengan sumber pembiayaan dari DTPS.

Surabaya,
Ketua Program Studi,

.....

Tautan bukti dokumen

Nama standar	Tautan
Standar PkM	Isikan tautan yang berisi bukti dokumen untuk standar PkM

FORMULIR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL



STANDAR KELEMBAGAAN

**UNIT PENJAMINAN MUTU
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
2022**

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR MEKANISME DAN KETERLIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN DALAM
MENYUSUN VMTS

NO	KOMPONEN	Keterangan	
		YA	TIDAK
1	VMTS fakultas sesuai dengan VMTS PT dan visi keilmuan PS yang dikelolanya.	☐	☐
2	Mekanisme penyusunan VMTS fakultas melibatkan semua pemangku kepentingan internal dan eksternal	☐	☐
3	Visi, misi, tujuan, dan sasaran diuraikan dengan jelas, realistis dan saling memiliki keterkaitan	☐	☐
4	Perumusan visi, misi, tujuan, dan sasaran melibatkan semua pemangku kepentingan (dosen, mahasiswa, tenaga kependidikan, alumni, masyarakat)	☐	☐

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR EVALUASI RENCANA PENGEMBANGAN

No	Dokumen/komponen	Ketersediaan		Indikator kinerja	Target capaian		Bukti pelaksanaan pengembangan
		Ya	Tidak		Nasional	Internasional	
1	2	3		4	5	6	7
1	Rencana pengembangan jangka pendek	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	Rencana pengembangan jangka menengah	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	Rencana pengembangan jangka panjang	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Catatan :

- (1) No urut
- (2) Jenis dokumen
- (3) Beri tanda ☒ pada kolom yang sesuai
- (4) Beri tanda ☒ jika dokumen memuat indikator kinerja
- (5) Beri tanda ☒ jika target capaian berorientasi nasional
- (6) Beri tanda ☒ jika target capaian berorientasi internasional
- (7) Beri tanda ☒ jika terdapat bukti pelaksanaan pengembangan

Surabaya,
 Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR MONITORING PENYUSUNAN STRATEGI PENCAPAIAN VISI, MISI, TUJUAN,
DAN SASARAN (VMTS)

NO	KOMPONEN	PELAKSANAAN		MONEV		RENCANA TINDAK LANJUT	
		YA	TIDAK	YA	TIDAK	ADA	TIDAK
1	Strategi efektif mencapai VMTS disusun berdasarkan analisis yang sistematis dengan menggunakan metode yang relevan dan terdokumentasi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	Perumusan strategi pencapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran melibatkan semua pemangku kepentingan (dosen, mahasiswa, tenaga kependidikan, alumni, masyarakat)	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Keterangan :

Beri tanda ☒ pada kolom yang sesuai

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR MONITORING PERWUJUDAN GOOD OVERNANCE DAN PEMENUHAN PILAR TATA PAMONG

NO	KOMPONEN	PENINJAUAN	IMPLEMENTASI
1	Dokumen formal struktur organisasi fakultas		
2	Tata pamong fakultas dilaksanakan dengan memenuhi pilar “kredibel”		
3	Tata pamong fakultas dilaksanakan dengan memenuhi pilar “transparan”		
4	Tata pamong fakultas dilaksanakan dengan memenuhi pilar “akuntabel”		
5	Tata pamong fakultas dilaksanakan secara bertanggung jawab		
6	Tata pamong fakultas dilaksanakan secara adil		

Keterangan:

1. Isi kolom peninjauan dengan berkala/tidak beserta uraian waktu, tempat dan pihak terkait
2. Isi kolom implementasi dengan uraian bagaimana implementasi fakultas dalam melaksanakan sistem tata pamong yang memenuhi pilar good governance.

Bukti Fisik: Dokumen kebijakan tata pamong, peraturan, manajemen resiko, peninjauan, dan tindak lanjut, laporan tahunan

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
EVALUASI KOMITMEN DAN KAPABILITAS PIMPINAN FAKULTAS

NO	KOMPONEN	YA/TIDAK
1	Pimpinan UPPS memiliki karakter kepemimpinan operasional yang baik	
2	Pimpinan UPPS memiliki karakter kepemimpinan organisasi yang baik	
3	Pimpinan UPPS memiliki karakter kepemimpinan publik yang baik	
4	Pimpinan UPPS mampu 6 fungsi manajemen (perencanaan; pengorganisasian; penempatan personel; pelaksanaan; pengendalian; dan pengawasan) secara efektif dan efisien.	
5	Pimpinan UPPS mampu mengantisipasi dan menyelesaikan masalah pada situasi yang tidak terduga.	
6	Pimpinan UPPS mampu melakukan inovasi untuk menghasilkan nilai tambah	

Bukti berupa pengakuan bahwa pemimpin Fakultas Teknik memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik.

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KETERSEDIAAN BUKTI KOMUNIKASI PIMPINAN

NO	KOMPONEN	Bukti sah	Terdokumentasi	Terprogram	Intensif
1	2	3	4	5	6
1	Komunikasi antara pimpinan dan stakeholders internal				

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KETERSEDIAAN INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN

NO	KOMPONEN	YA	TIDAK
1	2	3	4
1	Standar di tingkat fakultas memiliki IKT	☐	☐
2	IKT dievaluasi secara komprehensif dan berkelanjutan	☐	☐

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR ANALISIS CAPAIAN KINERJA

No.	Aspek analisis capaian kinerja	Ya	Tidak
1.	Diukur dan dievaluasi dengan metode yang tepat	☐	☐
2.	Mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat serta tindak lanjut	☐	☐
3.	Analisis dilaksanakan setiap tahun	☐	☐
4.	Hasil analisis dipublikasikan kepada stakeholder	☐	☐

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR PENGUKURAN KEPUASAN STAKEHOLDER

No.	Aspek pengukuran kepuasan	YA	TIDAK
1.	Menggunakan instrumen yang sahih, handal, mudah digunakan	☐	☐
2.	Dilaksanakan secara berkala dan tersistem	☐	☐
3.	Dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan	☐	☐
4.	Tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem	☐	☐
5.	Dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan	☐	☐
6.	Hasil dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa	☐	☐

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KETERSEDIAAN KEBIJAKAN, PEDOMAN DAN IMPLEMENTASI
PENGLOLAAN FAKULTAS

No.	Dokumen	Ketersediaan dokumen		Cakupan 11 aspek		Kesesuaian antar 11 aspek	
		Ada	Tidak	Lengkap	Tidak lengkap	Sesuai	Tidak sesuai
1	2	3		4		5	
1.	Kebijakan pengelolaan mencakup 11 aspek sebagai berikut: 1) pendidikan, 2) pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, 3) kemahasiswaan, 4) penelitian, 5) PkM, 6) SDM, 7) keuangan, 8) sarana dan prasarana, 9) sistem informasi, 10) sistem penjaminan mutu, dan 11) kerjasama	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.	Pedoman pengelolaan mencakup 11 aspek sebagai berikut: 1) pendidikan, 2) pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, 3) kemahasiswaan, 4) penelitian, 5) PkM, 6) SDM, 7) keuangan, 8) sarana dan prasarana, 9) sistem informasi, 10) sistem penjaminan mutu, dan 11) kerjasama	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	Implementasi pengelolaan mencakup 11 aspek sebagai berikut: 1) pendidikan, 2) pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, 3) kemahasiswaan, 4) penelitian, 5) PkM, 6) SDM, 7) keuangan, 8) sarana dan prasarana, 9) sistem informasi, 10) sistem penjaminan mutu, dan 11) kerjasama	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Keterangan :

Isikan tanda V pada kolom yang sesuai

Surabaya,
Dekan,

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KETERSEDIAAN
PERATURAN SISTEM PENGELOLAAN ARSIP FAKULTAS

No.	Indikator Kinerja	Ketersediaan		Monitoring		Evaluasi		Tindak Lanjut	
		Ada	Tidak	Ya	Tidak	Ya	Tidak	Ya	Tidak
1.	Ketersediaan peraturan sistem pengelolaan arsip/Dokumen Fakultas/ Program Studi	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.	Fakultas memiliki arsip (aktif dan inaktif) yang tertata rapi dan tercatat dalam daftar arsip.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.	Sarana dan prasarana untuk melindungi ketersediaan, keutuhan, keautentikan, kerahasiaan, dan keteraksesan arsip secara utuh sesuai dengan masa retensi yang ditetapkan dengan peraturan perundang-undangan	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4.	Standar Operasional Prosedur (SOP) atau prosedur mutu (PM) tentang sistem pemeliharaan arsip (arsip aktif dan arsip inaktif) dan alih media arsip pada Fakultas/Program Studi	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5.	Laporan pertanggungjawaban pimpinan unit pengolah arsip kepada pencipta arsip di Fakultas	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR DOKUMEN SPMI FAKULTAS

No.	Indikator Kinerja	Ketersediaan	
		Ada	Tidak ada
1.	Dokumen formal Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) sesuai siklus PPEPP pada tingkat Fakultas.	☐	☐
2.	Keterlaksanaan SPMI di lingkungan Fakultas Teknik UWKS sesuai dengan Siklus PPEPP	☐	☐
3.	Pelaksanaan monev pada Fakultas Teknik minimal 1 kali per tahun	☐	☐

Keterangan:

*Aspek yang harus dipenuhi;

1: dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu.

2: ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI. 3: terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP)

4: bukti sahih efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu.

5: memiliki external benchmarking dalam peningkatan mutu.

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR MAHASISWA AKTIF FAKULTAS

Tuliskan jumlah mahasiswa Fakultas TEKNIK UWKS aktif selama satu tahun terakhir

Program Studi	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Mahasiswa Aktif	
		Pen-daftar	Lulus Seleksi	Reguler	Transfer	Reguler	Transfer
1	2	3	4	5	6	7	8
Jumlah							

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR MAHASISWA ASING FAKULTAS

Tuliskan jumlah mahasiswa dan mahasiswa asing selama satu tahun terakhir.

No.	Program Studi	Jumlah Mahasiswa Aktif	Jumlah Mahasiswa Asing Penuh Waktu (<i>Full-time</i>)	Jumlah Mahasiswa Asing Paruh Waktu (<i>Part-time</i>)
Jumlah				

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR LAYANAN KEMAHASISWAAN

Tuliskan bukti ketersediaan layanan kepada mahasiswa Fakultas TEKNIK UWKS aktif selama satu tahun terakhir.

No.	Indikator	Ketersediaan		Mudah diakses		Bermutu baik	
		Ya	Tidak	Ya	Tidak	Ya	Tidak
1	Layanan mahasiswa di bidang penalaran, minat, bakat	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	Layanan mahasiswa di bidang kesejahteraan (bimbingan dan konseling, layanan mahasiswa, dan layanan kesehatan)	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	Penyuluhan karier dan kewirausahaan	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR TINGKAT KEPUASAN PENGGUNA LULUSAN

Tuliskan hasil umpan balik kepuasan pengguna lulusan Fakultas TEKNIK UWKS selama satu tahun terakhir.

Program Studi :

No.	Indikator	Tingkat kepuasan pengguna (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Tingkat kepuasan pengguna lulusan terhadap aspek etika lulusan				
2.	Tingkat kepuasan pengguna lulusan terhadap aspek keahlian dalam bidang ilmu lulusan				
3.	Tingkat kepuasan pengguna lulusan terhadap aspek kemampuan berbahasa inggris dari lulusan				
4.	Tingkat kepuasan pengguna lulusan terhadap aspek penggunaan teknologi informasi dari lulusan				
5.	Tingkat kepuasan pengguna lulusan terhadap aspek kemampuan berkomunikasi dari lulusan				
6.	Tingkat kepuasan pengguna lulusan terhadap aspek kerjasama tim dari lulusan				
7.	Tingkat kepuasan pengguna lulusan terhadap aspek pengembangan diri dari lulusan				

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR TINGKAT DAN UKURAN TEMPAT KERJA LULUSAN

Program Studi :

No.	Indikator	Jumlah Lulusan
1	Jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat multinasional/internasional	
2	Jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat nasional atau berwirausaha yang berizin	
3	Jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat wilayah/lokal atau berwirausaha tidak berizin	

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KETERSEDIAAN SISTEM INFORMASI DI FAKULTAS

Tuliskan ketersediaan sistem informasi di Fakultas Teknik UWKS.

No.	Indikator	Ketersediaan	
		Ada	Tidak Ada
1.	Sistem informasi untuk layanan administrasi yang terbukti efektif memenuhi layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset)	☐	☐
2.	Sistem informasi untuk layanan administrasi yang mudah diakses oleh seluruh unit kerja dalam lingkup institusi	☐	☐
3.	Sistem informasi untuk layanan administrasi yang lengkap dan mutakhir	☐	☐
4.	Sistem informasi untuk layanan administrasi yang telah terintegrasi dan digunakan untuk pengambilan keputusan	☐	☐
5.	Evaluasi secara berkala dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi	☐	☐
6.	Sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang terbukti efektif menyediakan layanan e-learning, perpustakaan (e-journal, e-book, e-repository, dll.),	☐	☐
7.	Sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang terbukti mudah diakses oleh sivitas akademika	☐	☐
8.	Sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang dievaluasi secara berkala dan ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi	☐	☐

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KETERSEDIAAN DOKUMEN KEBIJAKAN KERJASAMA FAKULTAS

Tuliskan bukti ketersediaan dokumen kebijakan kerjasama Fakultas TEKNIK UWKS selama satu tahun terakhir.

No.	Indikator	Ketersediaan		Keterangan
		Ada	Tidak Ada	
1.	Dokumen formal kebijakan dan prosedur, yang komprehensif, rinci, terkini, dan mudah diakses oleh pemangku kepentingan, tentang pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri) termasuk bagaimana melakukan monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama			
2.	Dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi dan tujuan strategis institusi			

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK FORMULIR KERJASAMA

Tuliskan daftar kerjasama Fakultas TEKNIK UWKS selama satu tahun terakhir.

No.	Lembaga Mitra Kerjasama	Tingkat *)			Bentuk Kegiatan/ Manfaat	Bukti Kerjasama	Masa Berlaku (Tahun Berakhir, YYYY)
		Internasional	Nasional	Wilayah/ Lokal			
{1}	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Kerjasama Pendidikan							
1.							
2.							
Σ							
Kerjasama Penelitian							
1.							
2.							
Σ							
Kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat							
1.							
2.							
Σ							

Keterangan :

*) Beri tanda / pada kolom yang sesuai.

Surabaya,
Dekan

.....

FAKULTAS TEKNIK FORMULIR REALISASI KERJASAMA

Program Studi :

No.	Lembaga Mitra	Tingkat ¹⁾			Judul Kegiatan Kerjasama ²⁾	Manfaat Bagi PS	Waktu dan Durasi	Bukti Kerjasama ³⁾
		Internasional	Nasional	Lokal/ Wilayah				
1.								
2.								
3.								
...								
Σ								

Keterangan:

- 1) Beri tanda centang / pada kolom yang sesuai.
- 2) Diisi dengan judul kegiatan kerjasama yang sudah terimplementasikan.
- 3) Bukti kerjasama dapat berupa Surat Penugasan, Surat Perjanjian Kerjasama (SPK), bukti-bukti pelaksanaan (laporan, hasil kerjasama, luaran kerjasama), atau bukti lain yang relevan. Dokumen *Memorandum of Understanding* (MoU), *Memorandum of Agreement* (MoA), atau dokumen sejenis yang memayungi pelaksanaan kerjasama, tidak dapat dijadikan bukti realisasi kerjasama.

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

Tautan bukti dokumen

Nama standar	Tautan
Standar Kelembagaan	<i>Isikan tautan yang berisi bukti dokumen untuk standar kelembagaan</i>

**FORMULIR
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL**



STANDAR KAMPUS MERDEKA

**UNIT PENJAMINAN MUTU
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
2022**

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KOMITMEN MEMATUHI KETENTUAN PERATURAN
PERUNDANG-UNDANGAN

NO	KOMPONEN	Ketersediaan		Bukti
		Ada	Tidak ada	
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Unit kerja/panitia yang bertugas untuk menindaklanjuti persyaratan dan ketentuan baru terkait dengan penyelenggaraan pendidikan tinggi	☐	☐	
2	Unit kerja/panitia yang bertugas mendampingi fakultas dan program studi dalam peningkatan skor akreditasi	☐	☐	
3	Unit kerja/panitia yang bertugas untuk mengukur kepuasan <i>stakeholders</i>	☐	☐	

Keterangan:

- (1) No Urut
- (2) Komponen
- (3) Beri tanda V pada kolom yang sesuai
- (4) Isi dengan 'lengkap/tidak lengkap'

Surabaya,
Dekan,

.....

FAKULTAS TEKNIK
FORMULIR KEPUASAN STAKEHOLDERS

No	Komponen	Ketersediaan		Keterangan
		Ya	Tidak	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Fakultas memiliki pengukuran kepuasan berupa kuesioner	☐	☐	
2	Pengukuran kepuasan dilakukan secara periodik	☐	☐	
3	Hasil kuesioner dianalisis	☐	☐	
4	Hasil analisis ditindaklanjuti dengan perbaikan pelayanan	☐	☐	

Surabaya,
Dekan,

.....

FORMULIR KOMITMEN PROGRAM STUDI TERHADAP MUTU PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN TINGGI

No	Program Studi	Status Akreditasi Program Studi			Akreditasi/ sertifikasi internasional		Total mahasiswa yang tidak registrasi dan memprogram mata kuliah	Total mahasiswa yang registrasi dan memprogram mata kuliah
		Unggul/A	Baik Sekali/B	Baik/C	Ada	Tidak Ada		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1		☐	☐	☐	☐	☐		
2		☐	☐	☐	☐	☐		
3		☐	☐	☐	☐	☐		
4		☐	☐	☐	☐	☐		
5		☐	☐	☐	☐	☐		

Surabaya,
Dekan,

.....

FORMULIR KERJASAMA DENGAN MITRA DUNIA

NO	Nama Prodi	Ketersediaan Kerjasama		Keterangan
		Ada	Tidak ada	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1		☐	☐	
2		☐	☐	
3		☐	☐	
4		☐	☐	
5		☐	☐	

Surabaya,

Dekan

.....

Tautan bukti dokumen

Nama standar	Tautan
Standar Kampus Merdeka	Isikan tautan yang berisi bukti dokumen untuk standar Kampus Merdeka

FORMULIR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL



STANDAR MERDEKA BELAJAR

**UNIT PENJAMINAN MUTU
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
2022**

**FORMULIR LULUSAN YANG MENEMPUH PERKULIAHAN DILUAR
PT/BERPRESTASI NASIONAL/INTERNASIONAL**

NO	Program Studi	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah lulusan yang menempuh di luar Perguruan Tinggi Berdasarkan sks yang ditempuh			Prestasi Lulusan Pada Tingkat Nasional/ internasional
			20 sks	19-10 sks	<9 sks	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jumlah						

Surabaya,

Ketua Program Studi

.....

FORMULIR WAKTU TUNGGU LULUSAN

Program Studi:

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah lulusan dengan waktu tunggu mendapatkan pekerjaan, melanjutkan studi/ wiraswasta		
		WT < 3 bulan	$3 \leq \text{WT} \leq 6$ bulan	WT > 6 bulan
1	2	3	4	5

Catatan:

- 1 : Isikan Tahun lulus
- 2 : isikan jumlah lulusan yang terlacak
- 3 : isikan jumlah lulusan dengan waktu tunggu < 3 bulan
- 4 : isikan jumlah lulusan dengan waktu tunggu 3-6bulan
- 5 : isikan jumlah lulusan dengan waktu tunggu >6 bulan

Surabaya,

Ketua Program Studi

.....

**FORMULIR JUMAH PENDAPATAN AWAL SAAT LULUSAN
MULAI BEKERJA**

Pendapatan awal pada saat para lulusan mulai bekerja/berwirausaha.

Program Studi:

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah Pendapatan awal			
			< 0,5 x UMR	>0,5 - 1 x UMR	> 1 - 1,2 x UMR	> 2 x UMR
1	2	3	4	5	6	7

Catatan:

- 1 : Isikan Tahun lulus
- 2 : isikan jumlah lulusan sesuai tahun lulus
- 3 : isikan jumlah lulusan yang terlacak
- 4 : isikan jumlah pendapatan awal < 0,5 x UMR
- 5 : isikan jumlah pendapatan awal 0,5 - 1 x UMR
- 6 : isikan jumlah pendapatan awal 1 - 1,2 x UMR
- 7 : isikan jumlah pendapatan awal > 2 x UMR

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FORMULIR KEGIATAN MBKM YANG DILAKSANAKAN

Ruang Lingkup implementasi kebijakan merdeka belajar di Fakultas

Program Studi :

NO	PROGRAM STUDI	KEGIATAN MBKM YANG DILAKSANAKAN*							
		Magang	Pertukaran Mahasiswa	Studi Independent	Kewirausahaan	Penelitian/Riset	Mengajar di Satuan Pendidikan	Proyek Kemanusiaan	Membangun Desa /KKN Tematik
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Jumlah									

*beri tanda ☒

Surabaya,

Ketua Program Studi

.....

FORMULIR IMPLEMENTASI KEBIJAKAN MERDEKA BELAJAR

Tingkat intensitas/kedalaman implementasi kebijakan merdeka belajar

Program Studi :

Smt	Kode MK	Nama Mata Kuliah*	Bobot sks	Profil Lulusan	CPL	Kelengkapan*	
						Bahan Kajian	RPS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
I						☐	☐
						☐	☐
		Jumlah					
II						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
	dst	Jumlah					

Catatan:

1 : Semester

2 : isikan kode mata kuliah MBKM

3 : isikan nama mata kuliah MBKM

4 : isikan bobot sks

5 : isikan profil lulusan yang sesuai

6 : isikan CPL yang sesuai (S1/S2/..., KU1/KU2/..., KK1/KK2/..., P1/P2/...)

7 : isikan dengan tanda ☒ jika ada kelengkapan tersebut

8 : isikan dengan tanda ☒ jika ada kelengkapan tersebut

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

**FORMULIR TEMPAT UJI KOMPETENSI DALAM LINGKUP
BIDANG STUDI**

Implementasi pembelajaran MBKM dalam pengembangan kompetensi mahasiswa untuk membangun profesi dalam lingkup bidang studi;

No	Program Studi	Keterangan	
		Nama Uji Kompetensi	Diadakan (dd/mm/yy)
(1)	(2)	(3)	(4)
Jumlah			

Catatan:

1 : Nomor urut

2 : isikan program studi

3 : isikan nama uji kompetensi dalam lingkup bidang studi

4 : isikan waktu pelaksanaan (tanggal-bulan-tahun)

Surabaya,
Dekan

.....

FORMULIR METODE PEMBELAJARAN

Kurikulum program studi yang telah mencantumkan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case-methode*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team base project*) sebagai bobot dalam evaluasi pembelajaran

Program Studi:

Smt	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Bobot sks	Metode Pembelajaran	
(1)	(2)	(3)	(4)	Pembelajaran pemecahan kasus (<i>case-methode</i>)	pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team base project</i>)
				(5)	(6)
I				☐	☐
				☐	☐
		Jumlah			
II				☐	☐
				☐	☐
	dst				

Catatan:

- 1 : Nomor urut semester
- 2 : isikan kode mata kuliah (regular dan MBKM)
- 3 : isikan nama mata kuliah (regular dan MBKM)
- 4 : isikan bobot sks mata kuliah
- 5 : isikan dengan tanda ☒ jika menggunakan metode tersebut
- 6 : isikan dengan tanda ☒ jika menggunakan metode tersebut

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FORMULIR KEBIJAKAN DAN PEMROGRAMAN MATA KULIAH MERDEKA BELAJAR

Implementasi kebijakan merdeka belajar di lingkungan Universitas Wijaya Kusuma Surabaya dan sistem pemrograman mata kuliah merdeka belajar

Program Studi:

Smt	Kode MK	Nama Mata Kuliah*	SKS	CPL	Feeder	Kelengkapan*	
						POB	RPS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
I			3		☐	☐	☐
					☐	☐	☐
		Jumlah					
II					☐	☐	☐
					☐	☐	☐
	dst	Jumlah					

Catatan:

- 1 : Nomor urut semester
- 2 : isikan kode mata kuliah MBKM
- 3 : isikan nama mata kuliah MBKM
- 4 : isikan bobot sks
- 5 : isikan CPL yang sesuai (S1/S2/..., KU1/KU2/...,KK1/KK2/..., P1/P2/...)
- 6 : isikan dengan tanda ☒ jika sudah terprogram pada feeder
- 7 : isikan dengan tanda ☒ jika ada kelengkapan tersebut
- 8 : isikan dengan tanda ☒ jika ada kelengkapan tersebut

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FORMULIR PENILAIAN KULIAH MERDEKA BELAJAR

Penilaian mata kuliah merdeka belajar menggunakan metode pemecahan kasus (*case methode*) atau penilaian berbasis pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*), teknik penilaian dengan observasi, partisipasi dan unjuk kerja, instrument penilaian dalam bentuk rubrik dan portofolio

Program Studi:

Smt	Kode MK	Nama Mata Kuliah*	sks	Penilaian		
				Metode	Teknik	Instrumen
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
I						
		Jumlah				
II						
	dst	Jumlah				

Catatan:

- 1 : Nomor urut semester
- 2 : isikan kode mata kuliah MBKM
- 3 : isikan nama mata kuliah MBKM
- 4 : isikan bobot sks
- 5 : isikan dengan metode (*case methode*) atau (*team-based project*)
- 6 : isikan dengan teknik observasi/partisipasi/unjuk kerja
- 7 : isikan dengan instrumen rubrik/portofolio

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FORMULIR PELAPORAN HASIL PENILAIAN

Sistem pelaporan hasil penilaian merdeka belajar

Program Studi:

Smt	Kode MK	Nama Mata Kuliah*	Bobot SKS	PENILAIAN	
				MANUAL	FEEDER
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
I				☐	☐
				☐	☐
		Jumlah			
II				☐	☐
				☐	☐
	dst				

Catatan:

1 : Nomor urut semester

2 : isikan kode mata kuliah MBKM

3 : isikan nama mata kuliah MBKM

4 : isikan bobot sks

5 : isikan dengan tanda ☒ jika penilaian diproses dulu secara manual di program studi6 : isikan dengan tanda ☒ jika penilaian dilaporkan ke dalam sistem feeder PDDIKTI

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FORMULIR NILAI TAMBAH BAGI MAHASISWA

Nilai tambah bagi mahasiswa yang menempuh program merdeka belajar

Program Studi :

NO	NPM	Nama Mahasiswa	Mitra MBKM	Nilai tambah yang didapatkan*	
				Sertifikat	SKPI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
I			3	☐	☐
				☐	☐
		Jumlah	21		

Catatan:

1 : Nomor urut semester

2 : isikan NPM mahasiswa

3 : isikan nama mahasiswa

4 : isikan nama mitra MBKM

5 : isikan dengan tanda ☒ jika mahasiswa mendapatkan sertifikat dari mitra MBKM

6 : isikan dengan tanda ☒ jika mahasiswa mendapatkan Surat keterangan pendamping Ijazah (SKPI) yang berisi jenis kegiatan MBKM yang diikuti.

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FORMULIR PRESTASI DOSEN

Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di perguruan tinggi lain berdasar bidang ilmu, sebagai praktisi di dunia industri atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi serendah-rendahnya tingkat nasional dalam 3 tahun terakhir

Program Studi:

No. (1)	Nama Dosen (2)	Bidang Ilmu (3)	Jenis Kegiatan		Tahun (YYYY) (6)
			Sebagai Praktisi di Dunia Industri (4)	Membina mahasiswa (5)	
1			☐	☐	
2			☐	☐	
3			☐	☐	
	dst				

Catatan:

1 : Nomor urut

2 : nama dosen

3 : isikan bidang ilmu dosen

4 : isikan dengan tanda ☒ jika dosen melakukan kegiatan tersebut

5 : isikan dengan tanda ☒ jika dosen melakukan kegiatan tersebut

6 : isikan dengan tahun kegiatan sesuai no 4 dan 5.

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FORMULIR JUMLAH SERTIFIKASI KOMPETENSI/DOSEN PRAKTISI

Daftar dosen yang berkualifikasi akademik S3 dan memiliki sertifikasi kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia industry/dunia usaha/dunia kerja atau berasal dosen yang berasal dari kalangan praktisi professional di dunia industry/dunia usaha/dunia kerja. (bobot 6)

Program Studi:

No.	Nama Dosen	Nama Sertifikasi Kompetensi/Profesi	Praktisi profesional
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
	Dst		

Catatan:

1 : Nomor urut

2 : nama dosen

3 : isikan dengan nama sertifikasi kompetensi/profesi

4 : isikan dengan jenis industry/usaha/pekerjaan jika dosen juga merupakan praktisi dan isikan tanda (-) jika dosen bukan merupakan praktisi

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FORMULIR LUARAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen dalam 3 tahun terakhir.

Program Studi:

No.	Nama Dosen	Bidang Keahlian	Rekognisi dan Bukti Pendukung	Tingkat			Tahun
				Wilayah	Nasional	Internasional	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1				☐	☐	☐	
2				☐	☐	☐	
3				☐	☐	☐	
	dst						

Catatan:

1 : Nomor urut

2 : nama dosen

3 : isikan dengan bidang keahlian dosen

4 : isikan dengan jenis rekognisi dosen (bukti pendukung terlampir)

5 : isikan dengan tanda ☒ jika rekognisi dosen pada tingkat wilayah

6 : isikan dengan tanda ☒ jika rekognisi dosen pada tingkat nasional

7 : isikan dengan tanda ☒ jika rekognisi dosen pada tingkat internasional

8 : isikan dengan tahun rekognisi dosen

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FORMULIR MONITOR BUKU PANDUAN KOMPONEN PEMBIAYAAN MBKM

Sarana dan prasarana untuk mendukung pelaksanaan kebijakan merdeka belajar di UWKS dituangkan dalam buku panduan pembiayaan merdeka belajar, prosedur operasional baku terkait dengan pembayaran, pembiayaan di mitra dan pembiayaan mahasiswa luar yang melaksanakan merdeka belajar di universitas (bobot 8)

Program Studi:

NO	Komponen	URAIAN DALAM BUKU PANDUAN				
		Belum MBKM	Tidak ada	Ada (tidak operasional)	Ada (tidak konsisten)	Ada (Konsisten)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Pembiayaan	☐	☐	☐	☐	☐
2.	Prosedur	☐	☐	☐	☐	☐

Catatan:

1 : Nomor urut

2 : komponen

3 : isikan dengan tanda ☒ jika prodi belum mengimplementasikan MBKM

4 : isikan dengan tanda ☒ jika prodi tidak menguraikan komponen pembiayaan dan prosedur dalam buku panduan MBKM prodi

5 : isikan dengan tanda ☒ jika prodi menguraikan komponen pembiayaan dan prosedur dalam buku panduan MBKM prodi namun tidak operasional

6 : isikan dengan tanda ☒ jika prodi menguraikan komponen pembiayaan dan prosedur dalam buku panduan MBKM prodi namun tidak konsisten

7 : isikan dengan tanda ☒ jika prodi menguraikan komponen pembiayaan dan prosedur dalam buku panduan MBKM prodi dan konsisten

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FORMULIR SARANA DAN PRASARANA PELAKSANAAN MBKM

Penyedia sarana dan prasarana untuk pelaksanaan merdeka belajar mahasiswa

Program Studi:

No.	Sarana dan/ prasarana	Disediakan oleh Mitra	Tidak disediakan oleh Mitra
(1)	(2)	(3)	(4)
1		☐	☐
2		☐	☐
3		☐	☐
	dst	☐	☐

Catatan:

1 : Nomor urut

2 : komponen sarana/prasarana pelaksanaan MBKM

3 : isikan dengan tanda ☒ jika sarana/prasarana disediakan mitra

4 : isikan dengan tanda ☒ jika sarana/prasarana tidak disediakan mitra

Surabaya,

Ketua Program Studi

.....

FORMULIR IMPLEMENTASI KEBIJAKAN MERDEKA BELAJAR

Implementasi kebijakan merdeka belajar di Fakultas didukung dengan panduan pelaksanaan, pedoman akademik, prosedur operasional baku (POB), dan sistem teknologi informasi dan komunikasi (TIK)

Program Studi:

Smt	Kode MK	Nama Mata Kuliah*	sks	Implementasi Kebijakan MB		
				Buku Panduan	POB	TIK
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
I			3	☐	☐	☐
				☐	☐	☐
		Jumlah				
II				☐	☐	☐
				☐	☐	☐
	dst	Jumlah				

Catatan:

- 1 : urutan semester
- 2 : kode mata kuliah MBKM
- 3 : nama mata kuliah MBKM
- 4 : bobot sks mata kuliah
- 5 : isikan dengan tanda ☒ jika terdapat buku panduan merdeka belajar
- 6 : isikan dengan tanda ☒ jika terdapat POB merdeka belajar
- 7 : isikan dengan tanda ☒ jika terdapat system TIK yang mendukung

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FORMULIR KONVERSI MATA KULIAH

Kesesuaian dan sinkronisasi mata kuliah merdeka belajar dengan mata kuliah kurikulum reguler

Program Studi:

Smt	Nama Mata Kuliah*	SKS	Mata Kuliah Reguler	SKS
(1)	(3)	(4)	(5)	(6)
I				
	Jumlah			
II				
	Jumlah			

Catatan:

- 1 : urutan semester
- 2 : isikan nama mata kuliah MBKM
- 3 : isikan bobot sks mata kuliah
- 2 : isikan nama mata kuliah reguler
- 3 : isikan bobot sks mata kuliah reguler

Surabaya,

Ketua Program Studi

.....

FORMULIR MONITORING DAN EVALUASI MERDEKA BELAJAR

Monitoring dan evaluasi implementasi kebijakan merdeka belajar di lingkungan universitas

Program Studi:

NO	KEGIATAN MERDEKA BELAJAR	Monev		Upaya Perbaikan
		YA	TIDAK	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Magang/Praktik Kerja	☐	☐	☐
2	Asistensi Mengajar di Satuan pendidikan	☐	☐	☐
3	Peneitian/Riset	☐	☐	☐
4	Proyek Kemanusiaan	☐	☐	☐
5	Kegiatan Kewirausahaan	☐	☐	☐
6	Studi/Proyek Independen	☐	☐	☐
7	Membangun Desa/KKN Tematik	☐	☐	☐
8	Pertukaran Mahasiswa	☐	☐	☐

Catatan:

1 : urutan semester

2 : kegiatan MBKM

3 : isikan dengan tanda ☒ jika dilakukan monev

4 : isikan dengan tanda ☒ jika tidak dilakukan monev

5 : isikan dengan upaya perbaikan hasil monev

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FORMULIR PANDUAN PEMBIAYAAN MERDEKA BELAJAR

Pembiayaan pelaksanaan kebijakan merdeka belajar di UWKS dituangkan dalam buku panduan pembiayaan merdeka belajar, prosedur operasional baku terkait dengan pembayaran, pembiayaan di mitra dan pembiayaan mahasiswa luar yang melaksanakan merdeka belajar di universitas

Program Studi:

NO	GIATAN MERDEKA BELAJAR	DALAM BUKU PANDUAN					
		Pembayaran		Pembiayaan di Mitra		Pembiayaan Mahasiswa Luar	
		YA	TIDAK	YA	TIDAK	YA	TIDAK
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Magang/Praktik Kerja	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	Asistensi Mengajar di Satuan pendidikan	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	Penelitian/Riset	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4	Proyek Kemanusiaan	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5	Kegiatan Kewirausahaan	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6	Studi/Proyek Independen	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7	Membangun Desa/KKN Tematik	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8	Pertukaran Mahasiswa	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Catatan:

1 : nomor urut

2 : kegiatan MBKM

3 : isikan dengan tanda ☒ jika memenuhi aspek tersebut

4 : isikan dengan tanda ☒ jika memenuhi aspek tersebut

5 : isikan dengan tanda ☒ jika memenuhi aspek tersebut

6 : isikan dengan tanda ☒ jika memenuhi aspek tersebut

7 : isikan dengan tanda ☒ jika memenuhi aspek tersebut

8 : isikan dengan tanda ☒ jika memenuhi aspek tersebut

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FORMULIR SUMBER PEMBIAYAAN MAHASISWA MBKM

Sumber pembiayaan mahasiswa yang mengikuti merdeka belajar

Program Studi:

NO	KEGIATAN MERDEKA BELAJAR	Mitra MBKM			
		Bantuan Pembiayaan		Dibebaskan	
		YA	TIDAK	YA	TIDAK
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Magang/Praktik Kerja	☐	☐	☐	☐
2	Asistensi Mengajar di Satuan pendidikan	☐	☐	☐	☐
3	Penelitian/Riset	☐	☐	☐	☐
4	Proyek Kemanusiaan	☐	☐	☐	☐
5	Kegiatan Kewirausahaan	☐	☐	☐	☐
6	Studi/Proyek Independen	☐	☐	☐	☐
7	Membangun Desa/KKN Tematik	☐	☐	☐	☐
8	Pertukaran Mahasiswa	☐	☐	☐	☐

Catatan:

1 : nomor urut

2 : kegiatan MBKM

3 : isikan dengan tanda ☒ jika mahasiswa mendapatkan bantuan pembiayaan saat implementasi kegiatan bersama mitra

4 : isikan dengan tanda ☒ jika mahasiswa tidak mendapatkan bantuan pembiayaan saat implementasi kegiatan bersama mitra

5 : isikan dengan tanda ☒ jika mahasiswa dibebaskan dari pembiayaan saat implementasi kegiatan bersama mitra

6 : isikan dengan tanda ☒ jika mahasiswa tidak dibebaskan dari pembiayaan saat implementasi kegiatan bersama mitra

Surabaya,
Ketua Program Studi

.....

FORMULIR KERJASAMA DENGAN MITRA INDUSTRI/USAHA

Daftar Kerjasama Program Studi dengan mitra dunia industri, dunia usaha atau dunia kerja.

Program Studi:

No.	Lembaga Mitra Kerjasama	Tingkat ^{*)}			Bentuk Kegiatan/ Manfaat	Bukti Kerjasama	Masa Berlaku (Tahun Berakhir, YYYY)
		Internasional	Nasional	Wilayah/ Lokal			
{1}	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Kerjasama Pendidikan							
1.		☐	☐	☐			
2.		☐	☐	☐			
...		☐	☐	☐			
Σ							
Kerjasama Penelitian							
1.		☐	☐	☐			
2.		☐	☐	☐			
...		☐	☐	☐			
Σ							
Kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat							
1.		☐	☐	☐			
2.		☐	☐	☐			
...		☐	☐	☐			
Σ							

FAKULTAS TEKNIK

Catatan:

- 1 : nomor urut
- 2 : isikan nama lembaga mitra kerjasama MBKM (pendidikan, penelitian, dan PKM)
- 3 : isikan dengan tanda ☒ jika kerjasama pada tingkat internasional
- 4 : isikan dengan tanda ☒ jika kerjasama pada tingkat nasional
- 5 : isikan dengan tanda ☒ jika kerjasama pada tingkat lokal
- 6 : isikan dengan bentuk kegiatan bersama mitra atau manfaat yang diperoleh
- 7 : isikan dengan bukti kerjasama (MoA, laporan tindak lanjut, evaluasi, dan pengukuran kepuasan mitra)
- 8 : isikan dengan masa berlaku kerjasama

Surabaya,

Ketua Program Studi

.....

Tautan bukti dokumen

Nama standar	Tautan
Standar Merdeka Belajar	Isikan tautan yang berisi bukti dokumen untuk standar Kampus Merdeka